Housing & Development Bank
بنك التعمير و الإسكان

تعريفة الخدمات المصرفية والإسكانية
Banking and Housing Services Tariff

المحتويات

١	**القواعد العامة**	٧
٢	**الحسابات الدائنة (أفراد)**	٩
	٢,١ عمولات ومصروفات دورية	٩
	٢,٢ عمولات ومصروفات غير دورية – حسابات العملاء الأفراد	١٠
	٢,٣ الحسابات الراكدة (أفراد)	١١
٣	**الحسابات الدائنة (SMEs)**	١٢
	٣,١ عمولات ومصروفات دورية	١٢
	٣,٢ عمولات ومصروفات غير دورية – حسابات العملاء SMEs	١٣
	٣,٣ الحسابات الراكدة (SMEs)	١٤
٤	**الحسابات الدائنة (أشخاص اعتبارية)**	١٥
	٤,١ عمولات ومصروفات دورية	١٥
	٤,٢ عمولات ومصروفات غير دورية – حسابات العملاء شخصيات اعتبارية	١٦
	٤,٣ الحسابات الراكدة أشخاص معنوية (اعتبارية)	١٧
٥	**الحسابات المدينة (أفراد)**	١٨
	٥,١ عمولات ومصروفات دورية	١٨
	٥,٢ عمولة اعلى رصيد مدين	١٨
	٥,٣ عمولة الارتباط	١٨
٦	**الحسابات المدينة (SMEs)**	١٩
	٦,١ عمولات ومصروفات دورية	١٩
	٦,٢ عمولة اعلى رصيد مدين	١٩
	٦,٣ عمولة الارتباط	١٩
	٦,٤ عمولة السداد المعجل	٢٠
	٦,٥ عمولة التخزين	٢٠
	٦,٦ عمولة الملاحظة	٢٠
٧	**الحسابات المدينة (أشخاص اعتبارية)**	٢١
	٧,١ عمولات ومصروفات دورية	٢١
	٧,٢ عمولة اعلى رصيد مدين	٢١
	٧,٣ عمولة الارتباط	٢١
	٧,٤ عمولة التخزين	٢٢
	٧,٥ عمولة الملاحظة	٢٢
٨	**التوكيلات الداخلية**	٢٢
٩	**حسابات التوفير (افراد)**	٢٣
١٠	**حسابات الشمول المالي**	٢٤
١١	**أتعاب ومصاريف منح القروض والتسهيلات الائتمانية**	٢٦
	١١,١ قروض التجزئة المصرفية	٢٦
	١١,١,١ القروض الشخصية	٢٦
	١١,١,٢ قروض السيارات	٢٧
	١١,٢ قروض التمويل العقاري (المتميز)	٢٨

١١,٣ المصاريف الإدارية لدراسة طلب التسهيلات والقروض ٢٨
١١,٣,١ عقد الرهن المنفرد ٢٨
١١,٣,٢ عقد الرهن المزدوج ٢٨
١١,٣,٣ بحث طلبات استبعاد جانب من الرهن أو التجزئة أو الشطب الجزئي أو الحلول أومد الأجل ٢٨
١١,٣,٤ تحرير عقود آخري ٢٩
١١,٣,٥ عقد تعديل شروط القرض ٢٩
١١,٣,٦ إعادة تحرير عقد البيع ٢٩
١١,٣,٧ فحص طلب رد العقارات الراسي مزادها على البنك ٢٩
١١,٣,٨ أتعاب المعاينة الهندسية للأعمال المنفذة ٢٩
١١,٣,٩ أتعاب قيام البنك بتحصيل الأقساط أو الإيجارات نيابة عن المقترض ٢٩
١١,٤ مصاريف القروض المجدولة والحسابات الإسكانية ٣٠
١١,٥ مصروفات استخراج مستندات قانونية ٣٠
١١,٦ بروتوكولات التمويل العقاري ٣١
١٢ الخزائن الشخصية أفراد ٣٢
١٣ عمولات تحويل الأموال محلياً ٣٣
١٤ عمليات الكمبيالات والشيكات ٣٥
١٤,١ الكمبيالات المحلية ٣٥
١٤,٢ الشيكات ٣٥
١٤,٢,١ دفاتر الشيكات ٣٦
١٤,٢,٢ الشيكات المقدمة للتحصيل داخل غرفة المقاصة ٣٦
١٤,٢,٣ الشيكات المقدمة للتحصيل خارج غرفة المقاصة ٣٧
١٤,٢,٤ الشيكات الأجلة ٣٧
١٤,٢,٥ الشيكات المصرفية ٣٧
١٤,٢,٦ الشيكات المرتدة ٣٨
١٤,٢,٧ الشيكات الموقوف صرفها ٣٨
١٤,٢,٨ التأشير على الشيكات بالاعتماد ٣٨
١٤,٣ الكمبيالات والمستندات الواردة من الخارج ٣٩
١٤,٤ الكمبيالات والمستندات المرسلة للخارج ٤٠
١٤,٥ إصدار شهادة دعم الصادرات ٤١
١٥ مصاريف تنفيذ العمليات الخارجية ٤١
١٦ خدمات السداد الإلكتروني للمدفوعات الحكومية (شركة E-Finance) ٤٢
١٧ الاعتمادات المستندية ٤٥
١٧,١ اعتمادات الاستيراد ٤٥
١٧,١,١ فتح الاعتماد ٤٥
١٧,١,٢ زيادة قيمة الاعتماد ٤٧
١٧,١,٣ مد أجل الاعتماد ٤٧

١٧,١,٤ تعديل الاعتماد ٤٧
١٧,١,٥ تعزيز الاعتماد ٤٨
١٧,١,٦ سداد قيمة المستندات ٤٨
١٧,١,٧ قبول المستندات ٤٨
١٧,١,٨ عمولة تنفيذ نسخة تحضيرية (Draft) ٤٨
١٧,١,٩ إلغاء الاعتماد ٤٩
١٧,١,١٠ اعتماد ملحق ٤ ٤٩
١٧,٢ اعتمادات التصدير ٤٩
١٧,٢,١ اعتمادات بالاطلاع ٤٩
١٧,٢,٢ اعتمادات القبول أو اعتمادات الدفع الآجل ٥٠
١٧,٢,٣ اعتمادات دائرية ٥٠
١٧,٢,٤ اعتمادات قابلة للتحويل ٥١
١٧,٢,٥ عمولات أخري ٥١
١٨ الشيكات والحوالات المختلفة مع الخارج والتعامل على الحسابات المفتوحة بالعملات الأجنبية ٥٢
١٨,١ إبرام عقود آجلة (عمليات آجلة) ٥٢
١٨,٢ خطابات الاعتماد /الحوالات /الشيكات مع الخارج / الشيكات المحلية بالعملات الأجنبية ٥٢
١٨,٢,١ خطابات الاعتماد (دورية أو عادية) ٥٢
١٨,٢,٢ الحوالات مع الخارج ٥٢
١٨,٢,٣ الحوالات المحلية بالعملة الأجنبية ٥٣
١٨,٢,٤ الشيكات المصرفية والشيكات مقبولة الدفع بالعملات الأجنبية المسحوبة على بنوك في الخارج أو على بنوك محلية ومقدمة للتحصيل ٥٣
١٨,٢,٥ في حالة رد طلب تحويل كطلب المراسل او نتيجة خطأ في بيانات المستفيد ٥٣
١٨,٢,٦ إصدار الشيكات المصرفية والشيكات مقبولة الدفع ٥٤
١٨,٢,٧ الشيكات الشخصية بالعملة الأجنبية المسحوبة على بنوك في الخارج أو على بنوك محلية ومقدمة للتحصيل ٥٤
١٨,٢,٨ الشيكات السياحية ٥٤
١٨,٢,٩ الشيكات الأوربية EURO CHEQUES ٥٤
١٩ خطابات الضمان ٥٥
١٩,١ خطابات ضمان لسحب بضائع لحين وصول المستندات من الخارج (خطابات ضمان ملاحية) ٥٥
١٩,٢ خطابات الضمان النهائية والدفعة المقدمة الصادرة على قوة اعتمادات تصدير ٥٥
١٩,٣ خطابات الضمان الابتدائية (المصاحبة لتقديم العطاءات) ٥٥
١٩,٤ خطابات الضمان الصادرة لحساب أو مقابل ضمان صادر من بنوك محلية ٥٦
١٩,٥ خطابات الضمان النهائية والدفعة المقدمة وأخرى ٥٦
١٩,٦ حالات خاصة ٥٦
١٩,٧ زيادة القيمة ٥٦
١٩,٨ مد الآجل ٥٧
١٩,٩ التعديل (باستثناء حالات زيادة القيمة ومد الآجل) ٥٧
١٩,١٠ المصاريف الإدارية ٥٧

١٩,١١ كيفية تحصيل العمولات ٥٧
٢٠ الخدمات الإسكانية ٥٨
٢٠,١ أمناء الاستثمار ٥٨
٢٠,١,١ أعمال المعاينات ٥٨
٢٠,١,٢ أعمال التسويق العقاري لحساب الغير (بخلاف مصروفات الإعلان وأي رسوم أخري تفرضها اللوائح والقوانين المعمول بها) وفقاً للآتي: ٥٨
٢٠,١,٣ المصاريف الإدارية لأعمال البيوع (للبنك/ للغير) بخلاف وحدات هيئة المجتمعات العمرانية الجديدة والبروتوكولات الخاصة الموقعة ٥٨
٢٠,١,٤ تحصيل مقابل بيع كراسات شروط المزادات التي يقوم البنك بإعدادها وطباعتها حسب تكلفة الكراسة وحجم المشروع والعميل المستهدف ٥٨
٢٠,١,٥ مصروفات تسويق وحدات مسجلة علي الحاسب الألي بالبنك لعملاء يرغبون في إعادة بيعها (لمدة 7 شهور) ٥٨
٢٠,٢ التعريفة المصرفية لعمليات الإسكان ٥٩
٢٠,٣ التعريفة المصرفية للتعاقد والتنازل لعمليات الإسكان ٦٢
٢١ العمولات الخاصة بمشروعات الهيئة طرف البنك ٦٣
٢٢ أتعاب التقييم والدراسات والمعاينات ٦٤
٢٣ قطاع الاستثمار ٦٥
٢٣,١ إجراء دراسات جدوى مستقلة أو تقييم مشروعات لحساب العملاء وإعداد تقرير لتحديد القيمة العادلة للشركات بقطاع الاستثمار ٦٥
٢٣,٢ عمليات الأوراق المالية وشهادات الاستثمار والأوعية الادخارية الأخرى ٦٥
٢٣,٢,١ عمليات الحفظ ٦٥
٢٣,٢,٢ تفويضات الأوراق المالية ٦٥
٢٣,٢,٣ تحصيل و/ أو دفع كوبونات أو قيمة سندات مستهلكة ٦٦
٢٣,٢,٤ الاكتتاب ٦٦
٢٣,٢,٥ الاستبدال أو التجزئة ٦٦
٢٣,٢,٦ تخفيض رأس المال ٦٧
٢٣,٢,٧ إصدار كوبونات جديدة ٦٧
٢٣,٢,٨ الخدمات التي تؤدى لغير المقيمين عند تعويضهم عن أموالهم وممتلكاتهم وحقوقهم بموجب اتفاقيات حكومية ٦٧
٢٣,٢,٩ عمليات أخرى ٦٧
٢٣,٣ عمولات أمناء حفظ أسهم/ سندات الشركات MCDR ٦٨
٢٣,٤ عمولات أمناء حفظ تسوية أدوات الدين الحكومية ECSD ٦٩
٢٤ المصاريف والعمولات الخاصة بالبطاقات البلاستيكية ٧٠
٢٤,١ البطاقات الدائنة ٧٠
٢٤,٢ خدمة Fast Cash ٧١
٢٤,٣ البطاقات المدينة الصادرة للأفراد ٧١
٢٤,٤ رسوم بطاقات الخصم المباشر بالعملة الأجنبية ٧٢
٢٤,٥ البطاقات الصادرة للشركات والمؤسسات ٧٣
٢٤,٦ البطاقة المدفوعة مقدما للاستخدام العام (ميزة) ٧٣

٢٤,٧ عمولة رفض المعارضة ٧٣
٢٤,٨ البطاقات مسبقة الدفع ٧٤
٢٥ البنك الرقمي ٧٤
٢٥,١ مصاريف الإيداع " محفظة فلوسي فون" ٧٤
٢٥,٢ مصاريف تحويل الأموال " محفظة فلوسي فون" ٧٤
٢٥,٣ عمولة السحب النقدي " محفظة فلوسي فون" ٧٤
٢٥,٤ استقبال الأموال ٧٤
٢٥,٥ خدمات فوري على الخدمة ٧٤

١ القواعد العامة

١ تلتزم كافة فروع البنك ووحداته بتطبيق أسعار الخدمات المصرفية والمصروفات الفعلية التي تتقاضاها من عملائها في معاملاتها المحلية والخارجية في إطار الحدود المقررة في هذه التعريفة ... بحيث يكون المبدأ العام هو الالتزام بالحدود المقررة للعمولة الواردة بهذه التعريفة لكافة العملاء.

٢ يكون تسعير وتحصيل العمولات والمصاريف بالعملة المحلية فيما عدا العمليات الخارجية حيث تسعر بالدولار الأمريكي وتحصل بذات العملة أو ما يعادلها بالعملات الأجنبية التي يقبلها البنك ويجوز في حالة طلب العميل تحصيل العمولات والمصاريف المستحقة للبنك بالمعادل بالجنيه المصري باستخدام سعر الصرف (بيع تحويلات) المعلن بالبنك في يوم التنفيذ.

٣ تضاف إلى أسعار الخدمات المصرفية الواردة بهذه التعريفة المصاريف الفعلية التي يتحملها البنك في سبيل تأدية خدمات أخرى ولم يرد ذكرها بالتعريفة بعد إضافة ٥٠٪ (خمسون في المائة) من تكلفتها الفعلية.
وذلك فيما عدا ما يلي فيتم تحصيل المبالغ الفعلية التي يدفعها البنك: .

١	عمولات ومصاريف البنك المركزي المصري
٢	عمولات ومصاريف المراسلين
٣	رسوم الدمغة
٤	مصاريف البروتستو
٥	أقساط ورسوم التأمين على البضائع المخزنة دون إجراء التخفيضات التي قد تمنحها بعض الشركات للبنك
٦	رسوم استخراج شهادات من الجهات الرسمية نيابة عن العملاء
٧	أية مصاريف أخرى يتحملها البنك نظير أداء الخدمات الواردة في البنود (من١-٧) بناء على طلب العميل.

٤ على أن يراعى بالنسبة للعمولات التي يتقاسمها البنك المركزي المصري . وفقاً لأسعار الخدمات المصرفية الخاصة به . مع البنوك التجارية عن بعض العمليات عدم تحميل العملاء بنصيب البنك المركزي المصري في هذه العمولات بوصفها مصاريف فعلية.

٥ في حالة اشتراك فرع أو أكثر من فروع البنك في أداء خدمات مصرفية لصالح عميل يتم اقتسام العمولة بين الفروع المشتركة في أداء الخدمة.

٦ في حالة مشاركة بنك آخر في أداء خدمات مصرفية لصالح عميل يتم اقتسام العمولة على أساس الحد الأقصى المقرر وذلك باستثناء الحالات التي ينص فيها على خلاف ذلك . أو الأخذ بتوصيات اللجنة الفنية لاتحاد بنوك مصر والتي تنص على أن يتم اقتسام العمولة مناصفة بين البنكين في العمليات المشتركة مع الأخذ في الاعتبار عند تحديد الأسعار الإسترشادية أنها لا تتضمن المصاريف الفعلية المتعلقة بها مثل مصاريف البريد، الفاكس، السويفت...إلخ والتي يمكن تحصيلها لكل بنك على حدة دون اقتسام حيث أنها تمثل تكلفة فعلية يتحملها البنك نظير تأدية الخدمة المصرفية المطلوبة بشرط المعاملة بالمثل.

٧ يعفى من كافة المصاريف والعمولات الواردة بتعريفة أسعار الخدمات المصرفية السادة العاملين الحاليين بالبنك بما فيهم المعارين والمنتدبين والحاصلين على أجازه بدون أجر والعاملين الذين بلغوا سن التقاعد القانوني والمحالين للمعاش المبكر ويسري الإعفاء أيضاً على زوجاتهم أو أزواجهم وأولادهم القصر.

٨ تعفى من العمولات الواردة بتعريفة أسعار الخدمات المصرفية (فقط) دون المصروفات الفعلية العمليات الأتية:

- العمليات غير التجارية للعاملين الحاليين . بما فيهم المعارين والمنتدبين والحاصلين على أجازه بدون أجر بالبنك المركزي المصري والبنوك المسجلة لديه واتحاد بنوك مصر وزوجاتهم أو أزواجهم وأولادهم القصر.
- العمليات غير التجارية للعاملين السابقين الذين تركوا الخدمة لغير سبب تأديبي بعد أن يكونوا قد أمضوا في خدمة البنك المركزي المصري أو البنوك المسجلة لديه أو أتحاد بنوك مصر مدة لا تقل عن عشر سنوات (ويستثنى من شرط مضى عشر سنوات العاملين الذين تركوا الخدمة بالبنك بقرار سيادي) ويسرى الإعفاء أيضاً على زوجاتهم أو أزواجهم وأولادهم

القصر وكذا الزوجات وأولادهم القصر للعاملين الذين استشهدوا أثناء تأديتهم الخدمة العسكرية أو الذين توفوا أثناء مدة خدمتهم مهما كانت مدة الخدمة.

- إعفاء الزوجات والأزواج والأولاد القصر لأفراد الجيش والشرطة الذين استشهدوا أثناء تأديتهم لعملهم من العمولات الخاصة بالعمليات غير التجارية تكريما لأسرهم على ما بذلوه من تضحيات في خدمة الوطن.
- الحسابات الجماعية للعاملين بالبنك المركزي المصري والبنوك المسجلة لديه والمعهد المصرفي المصري واتحاد بنوك مصر مثل حسابات صندوق التأمين والادخار والمعاشات والجمعيات التعاونية وجماعة الكشافة، وجماعات النشاط الاجتماعي.
- العمليات الخاصة بنشاط جمعيات الرعاية الاجتماعية (مؤسسات لا تهدف للربح والمؤسسات الخاصة وصناديق إعانة هذه الجهات (المشهرة) وجمعيات الإسعاف واتحاد بنوك مصر والمعهد المصرفي المصري.
- البنك الذي يقوم بعمليات التحصيل نيابة عن البنك المركزي المصري.
- الشيكات الصادرة أو المظهرة لصالح هيئات ومصالح حكومية والمسحوبة على جهات ليس للبنوك القائمة بعمليات التحصيل نيابة عن البنك المركزي المصري فروع فيها.

٩ تخفض أسعار الخدمات المصرفية إلى النصف بالنسبة للعمليات التي تتم بين البنك والبنوك الأخرى في حالة ما إذا كانت العمليات تؤدى لحساب البنوك ذاتها وليس لحساب عملائها وبشرط المعاملة بالمثل.

١٠ يعفى البنك الذي يقوم بعمليات التحصيل نيابة عن البنك المركزي المصري من تطبيق أسعار الخدمات المصرفية عند إجراء تلك العمليات إذا لم يكن له فرع في منطقة التحصيل.

١١ تسري أسعار الخدمات المصرفية على العمليات والعقود التي أبرمت في ظلها كما تسري على العقود القائمة التي أبرمت قبل صدورها عند التجديد.

١٢ تحصل مصاريف استعلام قدرها ١٠٠ جنيه مصري (مائة جنيهاً مصرياً) على كافة أنواع الاستعلام (المصرفية / الإسكانية).

٢ الحسابات الدائنة (أفراد)

الحد الأدنى لفتح الحساب:.

فيما عدا الحسابات الجارية للعاملين بالبنك وعملاء برنامج تحويل المرتبات وأصحاب المعاشات وتلك المفتوحة لتغطية مستحقات البنك (القروض) وبشرط أن تكون مخصصة للاستخدام في هذا الغرض ووفقاً لمتطلبات نظم العمل الداخلية بالبنك.

٢,١ *عمولات ومصروفات دورية*

البيان/العمولات المقررة	الحد الأدنى لرصيد فتح الحساب	مصاريف فتح الحساب	مصاريف كشف الحساب الدورية	مصاريف دورية	مصاريف النزول عن الحد الأدنى للرصيد	مصاريف المصادقات السنوية من العملاء
حساب جاري دائن	٥٠٠٠ جم أو ما يعادلها بالعملات الأجنبية	١٥٠جم	٨٠ جم ربع سنوي	٦٠ جم ربع سنوي	٥٠ جم شهريا	٣٥ جم
حساب جاري دائن عملاء إيدج		مجاناً	٦٠ جم ربع سنوي	٦٠ جم ربع سنوي		
حساب جاري دائن عملاء رويال		مجاناً	مجاناً	مجاناً		
حسابات جارية تحويل مرتبات		٥٠ جم	٢٠ جم ربع سنوي	٤٠ جم ربع سنوي		
حساب جاري خدمة عقود				١٠ جم شهرياً		
حساب جارى الصفوة / أفراد		١٥٠ جم	٨٠ جم ربع سنوي	٦٠ جم ربع سنوي		
حسابات اتحاد ملاك						
حسابات جاريه شقق متوسطي الدخل						
حساب جارى أراضي مميز						
جارى مستورد سلع أساسيه / غير أساسيه			٥٠ جم ربع سنوي	٤٠ جم ربع سنوي		
- هذه المبالغ غير شاملة الدمغات وتزداد هذه المصاريف بأي زيادة تطرأ على قيمة الدمغات.						
ويعفى عملاء برنامجي تحويل المرتبات والمعاشات من مصاريف فتح الحساب الجاري.						

٢,٢ عمولات ومصروفات غير دورية – حسابات العملاء الأفراد

١	عمولة السحب من داخل الفرع تحت مبلغ ٣٠ ألف جنية	٥٠جم (خمسون جنيها).
٢	عمولة إيداع حق نفس اليوم	٣. %(ثلاثة في الألف) بحد أدنى ٢٠ جم (عشرون جنيها) وحد أقصى ٥٠٠جم (خمسمائة جنيها).
٣	مصروفات إقفال الحسابات الجارية	١٥٠جم (مائة وخمسون جنيها).
٤	مصروفات كشوف الحساب غير الدورية بناء على طلب العميل عن العام الحالي	١٠ جم (عشرة جنيهات) عن كل صفحة وبحد أدنى ١٠٠ جم (مائة جنية).
٥	مصروفات كشوف الحساب غير الدورية بناء على طلب العميل عن سنوات سابقة	٢٠ جم (عشرون جنيها) عن كل صفحة وبحد أدنى ٢٠٠ جم (مائتان جنيهاً).
٦	طلب شهادة أو بيان كل شهادة أو بيان يطلبه العملاء ويتعلق بالسنة الجارية أو السنوات السابقة	٢٠٠ جم (مائتان جنيها).
	إصدار شهادة أو بيان لعملاء إيدج	٢٠٠ جم (مائتان جنيها).
	إصدار شهادة أو بيان لعملاء رويال	١٠٠ جم (مائة جنيهاً).
	مصاريف إصدار شهادة بضمان أذون خزانة	٢٠٠ جم (مائتان جنيها) عن كل شهادة.
	طلب إصدار شهادة بنكية (إبراء ذمة) أو المخالصة	٢٠٠ جم (مائتان جنيها).
٧	طلب الحصول على مستند طبق الأصل من مستند مصرفي	٢٠٠ جم (مائتان جنيها).
٨	المصادقة على صحة التوقيعات على المحررات والشيكات المسحوبة بمعرفة العميل في حالة استخدام مطبوعات البنك / غير مطبوعات البنك. -لا يجوز المصادقة على شيكات آجلة.	١٠٠ جم (مائة جنيها).
٩	طلب تعديل نموذج التوقيع طرف البنك (عمولة مقطوعة)	١٠٠ جم (مائة جنيها).
١٠	العمولة على تقسيم موجودات التركات تحصل العمولة على أساس تقديرات الجهة المختصة بالإفراج عن التركة	٠٣٪ (ثلاثة في الألف) بحد أدنى ١٠٠جم (مائة جنية) وحد أقصى ١٠٠٠ جم (ألف جنيها).
١١	عمولة استلام عملة معاونة لإيداعات حسابات العملاء إذا جاوزت قيمة العملات المعاونة ٥ جنيه (خمسة جنيهات)	٠,٥٪ (نصف في المائة) وبحد أدنى ٢ جم (جنيهان) عن كل عملية إيداع.
١٢	العمولة على انكشاف الحسابات الجارية الدائنة (سحب على المكشوف بموافقة السلطة الائتمانية المختصة) خلال الشهر . ويتم احتسابها وتعليتها على الحساب في نهاية كل شهر.	١٪ (واحد في المائة) على أعلى رصيد مدين بالحساب الجاري الدائن.
	عمولة إضافية تحتسب على أعلى رصيد مدين خلال العام وتحصل في نهاية العام المالي للبنك أو عند قفل الحساب إلى جانب الفائدة السارية.	١٪(واحد في المائة).
١٣	تحصل عمولة على انكشاف الحسابات الجارية الدائنة بضمان تحويل مرتبات بشرط:	وفقا للمعادلة التالية: -

	١-أن تكون جهات التحويل جهات حكومية أو قطاع عام أو قطاع أعمال أو جهات خاصة حسنة السمعة ولم يسبق ارتداد أي من الشيكات الواردة منها للبنك. ٢-ألا تزيد نسبة الانكشاف عن ٨٠٪ من الراتب الشهري. ٣-موافقة جهة العمل على انكشاف الحساب.	(١٨٪ x عدد أيام انكشاف الحساب x المبلغ) بحد أدنى قدرة ١٠ جم (عشرة جنيهات).
١٤	**العمولة على الأوامر المستديمة للدفع أو التحويل (عند إصدار التعليمات / تعديلها)**	٢٥جم (فقط خمسة وعشرون جنيهاً) أو ما يعادلها بالعملات الأجنبية بالإضافة إلى مصاريف (الفاكس أو شبكة الربط الإليكترونية أو السويفت) المقررة عن العملية المصرفية المطلوب تنفيذها.
	***** استثناءات:** تعفي من العمولة أوامر الدفع المستديمة المتعلقة بما يلي: -التبرعات للمؤسسات الخيرية -التحويل من حساب لآخر باسم نفس العميل سواء طرف الفرع أو الفروع الأخرى -العمليات التي تتعلق بسداد الأقساط أو الدفعات المستحقة التي يتم تحصيلها عن طريق البنك	
١٥	**العمولة نظير حفظ المراسلات بالبنك** **بناء على طلب العميل لحين استلامها بمعرفته**	١٠٠ جم (فقط مائة جنيهاً) شهرياً.
١٦	**عمولة كسر شهادات الإيداع**	**يتم تطبيق عمولة كسر الشهادة المعتمدة وفقا لمحددات كل منتج**

***جميع الإيداعات النقدية لعملاء مصرفنا (جاري / توفير) من خلال أي فرع حق يوم العمل التالي سواء تمت حركة الإيداع بالفرع المفتوح به الحساب أو بفرع أخر،**

***اما بالنسبة لإيداعات النقدية بحسابات التسهيلات أو القروض أو الحسابات الجارية المرتبطة بسداد أقساط القروض تكون حق نفس اليوم.**

***عمولة الايداع حق انتفاع اليوم الزامية عند تحديد تاريخ اليوم في القائمة الرئيسية لمدخل عمليات النقدية الخاصة بالصراف في الفروع.**

٢,٣ *الحسابات الراكدة (أفراد)*

بالنسبة لدفاتر التوفير ذات الارصدة الراكدة: -

يتم تحصيل رصيد الدفتر الذي يساوى او يقل عن المصاريف السنوية ويتم غلق الحساب وذلك بشرط ان يكون قد مر على عدم تحريك الرصيد عامين متتاليين.

مصاريف سنوية -حسابات جارية راكدة	٢٥ جم ربع سنوي
مصاريف كشف الحساب الدوري -حسابات جارية راكدة	٢٥ جم ربع سنوي
مصروفات المصادقات السنوية -حسابات جارية راكدة	٢٥ جم سنوياً
مصاريف خدمة حساب سنوية -حسابات التوفير الراكدة	٣٠ جم سنوياً
إعادة تنشيط الحسابات الراكدة أو إغلاقها	عدم فرض أي رسوم

٣ الحسابات الدائنة (SMEs)

الحد الأدنى لفتح الحساب:
فيما عدا الحسابات الجارية المفتوحة لتغطية مستحقات البنك (القروض) وبشرط أن تكون مخصصة للاستخدام في هذا الغرض ووفقاً لمتطلبات نظم العمل الداخلية بالبنك.

٣,١ *عمولات ومصروفات دورية*

البيان/العمولات المقررة	الحد الأدنى لرصيد فتح الحساب	مصاريف فتح الحساب	مصاريف كشف الحساب الدورية	مصاريف دورية	المصاريف السنوية	مصاريف النزول عن الحد الأدنى للرصيد	مصاريف المصادقات السنوية
حساب جاري دائن	٥٠٠ جم أو ما يعادلها بالعملات الأجنبية	مجاناً	ضمن المصاريف السنوية	٨٠ جم ربع سنوي	٢٠ جم شهريا	مجاناً	٣٥ جم سنويا
حساب جاري خدمة عقود		١٠ جم		١٠ جم شهريا			
جارى مستورد سلع أساسيه / غير أساسيه				٤٠ جم ربع سنوي			

**هذه المبالغ غير شاملة الدمغات وتزداد هذه المصاريف بأي زيادة تطرأ على قيمة الدمغات.
**ويعفى عملاء الشخصيات الاعتبارية الموقع معها بروتوكولات تعاون بشأن تحويل رواتب عليها من مصاريف فتح الحساب الجاري.

٣,٢ عمولات ومصروفات غير دورية – حسابات العملاء SMEs

**اعفاء عملاء المشروعات الصغيرة والمتوسطة من المصاريف الإدارية مقابل دراسة طلب التسهيلات والقروض.		
١	عمولة السحب من داخل الفرع تحت مبلغ ٣٠ ألف جنية	٥٠جم (خمسون جنيها).
٢	عمولة إيداع حق نفس اليوم*	٣. % (ثلاثة في الألف) بحد أدنى ٥٠ جم (خمسون جنيها) وبدون حد أقصى.
٣	إيداع العملات الأجنبية حق يومان عمل وان تطبق (عمولة الإيداع النقدي حق اليوم بالعملات الأجنبية) بما يعادلها بالجنية المصري. *	٢. % (اثنان في الألف) بحد أدنى ٥٠ جم (خمسون جنيها) وبدون حد أقصى.
٤	مصروفات إقفال الحسابات الجارية	١٥٠جم (مائة جنيها).
٥	مصروفات كشوف الحساب غير الدورية بناء على طلب العميل عن العام الحالي	١٠ جم (عشرة جنيهات) عن كل صفحة وبحد أدنى ١٠٠ جم (مائة جنية).
٦	مصروفات كشوف الحساب غير الدورية بناء على طلب العميل عن سنوات سابقة	٢٠ جم (عشرون جنيها) عن كل صفحة وبحد أدنى ٢٠٠ جم (مائتان جنيهاً).
٧	طلب شهادة أو بيان كل شهادة أو بيان أو شهادة بالرصيد عن السنة الحالية	٣٥ جم (خمسة وثلاثون جنيها).
	كل شهادة أو بيان أو شهادة بالرصيد عن سنوات سابقة	٥٠جم (خمسون جنيها).
	الاطلاع على مستند يخص سنة مالية سابقة عن كل شهادة أو بيان	٢٠ جم (عشرون جنيها).
	أتعاب إصدار شهادة الإيداع الخاصة بإجراءات تأسيس الشركات	١٠٠ جم (مائة جنيهاً).
	مصاريف إصدار شهادة بضمان أذون خزانة	٢٠٠ جم (مائتان جنيها) عن كل شهادة.
	طلب إصدار شهادة بنكية (إبراء ذمة) أو المخالصة	٢٠٠ جم (مائة جنيها).
٨	المصادقة على صحة التوقيعات على المحررات والشيكات المسحوبة بمعرفة العميل في حالة استخدام مطبوعات البنك / غير مطبوعات البنك. -لا يجوز المصادقة على شيكات آجلة.	١٠٠ جم (مائة جنيها).
٩	طلب تعديل نموذج التوقيع طرف البنك (عمولة مقطوعة)	١٠٠ جم (مائة جنيها).
١٠	عمولة استلام عملة معاونة لإيداعات حسابات العملاء إذا جاوزت قيمة العملات المعاونة ٥ جنيه (خمسة جنيهات)	٠,٥٪ (نصف في المائة) وبحد أدنى ٢ جم (جنيهان) عن كل عملية إيداع.
١١	العمولة على انكشاف الحسابات الجارية الدائنة (سحب على المكشوف بموافقة السلطة الائتمانية المختصة) خلال الشهر . ويتم احتسابها وتعليتها على الحساب في نهاية كل شهر.	١٪ (واحد في المائة) على أعلى رصيد مدين بالحساب الجاري الدائن.
	عمولة إضافية تحتسب على أعلى رصيد مدين خلال العام وتحصل في نهاية العام المالي للبنك أو عند قفل الحساب إلى جانب الفائدة السارية.	١٪(واحد في المائة)-

	في حالة انكشاف الحسابات الجارية الدائنة للشركات الحاصلة على حدود ائتمانية	يتم تطبيق سعر الفائدة وفقا لدرجة الجدارة.
١٢	**العمولة على الأوامر المستديمة للدفع أو التحويل** **(عند إصدار التعليمات / تعديلها)**	١٥ جم (خمسة عشر جنيهاً) مصاريف اشتراك بالخدمة + ٢٠ جم / ٣ دولار لكل عملية بخلاف المصاريف المقررة لتنفيذ العملية سواء تحويل أو دفع.
	***** استثناءات:** **تعفي من العمولة أوامر الدفع المستديمة المتعلقة بما يلي:** **-التبرعات للمؤسسات الخيرية** **-التحويل من حساب لآخر باسم نفس العميل سواء طرف الفرع أو الفروع الأخرى** **-العمليات التي تتعلق بسداد الأقساط أو الدفعات المستحقة التي يتم تحصيلها عن طريق البنك**	
١٣	**العمولة نظير حفظ المراسلات بالبنك** **بناء على طلب العميل لحين استلامها بمعرفته**	١٠٠ جم (فقط مائة جنيهاً) شهرياً.
١٤	**طلب الحصول على مستند طبق الأصل من مستند مصرفي**	٢٠٠ جم (مائتان جنيها).

***جميع الايداعات النقدية لعملاء مصرفنا (جاري / توفير) من خلال أي فرع حق يوم العمل التالي سواء تمت حركة الإيداع بالفرع المفتوح به الحساب او بفرع اخر،**

***اما بالنسبة لإيداعات النقدية بحسابات التسهيلات او القروض او الحسابات الجارية المرتبطة بسداد أقساط القروض تكون حق نفس اليوم.**

***عمولة الايداع حق انتفاع اليوم الزامية عند تحديد تاريخ اليوم في القائمة الرئيسية لمدخل عمليات النقدية الخاصة بالصراف في الفروع.**

٣,٣ *الحسابات الراكدة (SMEs)*

مصاريف سنوية -حسابات جارية راكدة	٢٠ جم ربع سنوي.	
مصاريف كشف الحساب الدوري -حسابات جارية راكدة	٤٠ جم ربع سنوي.	
مصروفات المصادقات السنوية -حسابات جارية راكدة	كشف حساب	سنويا
	يومي	٧٨٠ جنية
	اسبوعي	٣٩٠ جنية
	شهري	١٥٠ جنية
	ربع سنوي	٩٠ جنية
إعادة تنشيط الحسابات الراكدة او إغلاقها	عدم فرض أي رسوم	

٤ الحسابات الدائنة (أشخاص اعتبارية)

الحد الأدنى لفتح الحساب:.

- **فيما عدا الحسابات الجارية المفتوحة لتغطية مستحقات البنك (القروض) وبشرط أن تكون مخصصة للاستخدام في هذا الغرض ووفقاً لمتطلبات نظم العمل الداخلية بالبنك.**
- **توحيد الحد الأدنى لفتح الحسابات للأشخاص الطبيعية والمعنوية (اعتبارية) بغض النظر عن المستوي التنظيمي للفرع.**

٤,١ *عمولات ومصروفات دورية*

البيان/العمولات المقررة	الحد الأدنى لرصيد فتح الحساب	مصاريف فتح الحساب	مصاريف كشف الحساب الدورية	مصاريف دورية	مصاريف النزول عن الحد الأدنى للرصيد	مصاريف المصادقات السنوية من العملاء
حساب جاري دائن	٥٠٠٠ جم أو ما يعادلها بالعملات الأجنبية	١٥٠جم	٨٠ جم ربع سنوي	٨٠ جم ربع سنوي	٢٠جم شهرياً	٣٥ جم سنويا
حساب جاري خدمة عقود		٥٠جم	----	١٠ جم شهرياً		
جارى مستورد سلع أساسيه / غير أساسيه			٥٠ جم ربع سنوي	٤٠ جم ربع سنوي		

مصاريف كشف الحساب الدوري

كشف يومي	١٠٤٠ جنية سنويا
كشف أسبوعي	٥٢٠ جنية سنويا
كشف شهري	٢٠٠ جنية سنويا
كشف ربع سنوي	١٢٠ جنية سنويا

**هذه المبالغ غير شاملة الدمغات وتزداد هذه المصاريف بأي زيادة تطرأ على قيمة الدمغات.

**ويعفى الشخصيات الاعتبارية الموقع معها بروتوكولات تعاون بشأن تحويل رواتب عليها من مصاريف فتح الحساب الجاري.

٤,٢ عمولات ومصروفات غير دورية – حسابات العملاء شخصيات اعتبارية

١	عمولة السحب من داخل الفرع تحت مبلغ ٣٠ ألف جنية	٥٠جم (خمسون جنيها).
٢	عمولة إيداع حق نفس اليوم*	٣. % (ثلاثة في الألف) بحد أدنى ٥٠ جم (خمسون جنيها) وبدون حد أقصى.
٣	إيداع العملات الأجنبية حق يومان عمل وان تطبق (عمولة الإيداع النقدي حق اليوم بالعملات الأجنبية) بما يعادلها بالجنية المصري. *	٢. % (اثنان في الألف) بحد أدنى ٥٠ جم (خمسون جنيها) وبدون حد أقصى.
٤	مصروفات إقفال الحسابات الجارية	١٥٠جم (مائة جنيها).
٥	مصروفات كشوف الحساب غير الدورية بناء على طلب العميل عن العام الحالي	١٠ جم (عشرة جنيهات) عن كل صفحة وبحد أدنى ١٠٠ جم (مائة جنية).
٦	مصروفات كشوف الحساب غير الدورية بناء على طلب العميل عن سنوات سابقة	٢٠ جم (عشرون جنيها) عن كل صفحة وبحد أدنى ٢٠٠ جم (مائتان جنيهاً).
٧	طلب شهادة أو بيان كل شهادة أو بيان يطلبه العملاء ويتعلق بالسنة الجارية أو السنوات السابقة	٥٠جم (خمسون جنيها).
	أتعاب إصدار شهادة الإيداع الخاصة بإجراءات تأسيس الشركات	١٠٠ جم (مائة جنيهاً).
	مصاريف إصدار شهادة بضمان أذون خزانة	٢٠٠ جم (مائتان جنيها) عن كل شهادة.
	طلب إصدار شهادة بنكية (إبراء ذمة) أو المخالصة	٢٠٠ جم (مائة جنيها).
٨	المصادقة على صحة التوقيعات على المحررات والشيكات المسحوبة بمعرفة العميل في حالة استخدام مطبوعات البنك / غير مطبوعات البنك. -لا يجوز المصادقة على شيكات آجلة.	١٠٠ جم (مائة جنيها).
٩	طلب تعديل نموذج التوقيع طرف البنك (عمولة مقطوعة)	١٠٠ جم (مائة جنيها).
١٠	عمولة استلام عملة معاونة لإيداعات حسابات العملاء إذا جاوزت قيمة العملات المعاونة ٥ جنيه (خمسة جنيهات)-	٠,٥٪ (نصف في المائة) وبحد أدنى ٢ جم (جنيهان) عن كل عملية إيداع.
١١	العمولة على انكشاف الحسابات الجارية الدائنة (سحب على المكشوف بموافقة السلطة الائتمانية المختصة) . ويتم احتسابها وتعليتها على الحساب في نهاية كل شهر.	١٪ (واحد في المائة) على أعلى رصيد مدين بالحساب الجاري الدائن.
	عمولة إضافية تحتسب على أعلى رصيد مدين خلال العام وتحصل في نهاية العام المالي للبنك أو عند قفل الحساب إلى جانب الفائدة السارية	١٪(واحد في المائة).
	في حالة انكشاف الحسابات الجارية الدائنة للشركات الحاصلة على حدود ائتمانية	يتم تطبيق سعر الفائدة وفقا لدرجة الجدارة.
١٢	العمولة على الأوامر المستديمة للدفع أو التحويل (عند إصدار التعليمات / تعديلها)	٢٥جم (فقط خمسة وعشرون جنيهاً) أو ما يعادلها بالعملات الأجنبية بالإضافة إلى مصاريف (الفاكس أو شبكة الربط الإليكترونية أو السويفت) المقررة عن العملية المصرفية المطلوب تنفيذها.
	*** استثناءات: تعفي من العمولة أوامر الدفع المستديمة المتعلقة بما يلي: -التبرعات للمؤسسات الخيرية	

	-التحويل من حساب لآخر باسم نفس العميل سواء طرف الفرع أو الفروع الأخرى -العمليات التي تتعلق بسداد الأقساط أو الدفعات المستحقة التي يتم تحصيلها عن طريق البنك	
١٣	**العمولة نظير حفظ المراسلات بالبنك** بناء على طلب العميل لحين استلامها بمعرفته	١٠٠ جم (فقط مائة جنيهاً) شهرياً.
١٤	طلب الحصول على مستند طبق الأصل من مستند مصرفي	٢٠٠ جم (مائتان جنيها).

***جميع الإيداعات النقدية لعملاء مصرفنا (جاري / توفير) من خلال أي فرع حق يوم العمل التالي سواء تمت حركة الإيداع بالفرع المفتوح به الحساب أو بفرع أخر،**

***اما بالنسبة لإيداعات النقدية بحسابات التسهيلات أو القروض أو الحسابات الجارية المرتبطة بسداد أقساط القروض تكون حق نفس اليوم.**

***عمولة الايداع حق انتفاع اليوم الزامية عند تحديد تاريخ اليوم في القائمة الرئيسية لمدخل عمليات النقدية الخاصة بالصراف في الفروع.**

٤,٣ *الحسابات الراكدة أشخاص معنوية (اعتبارية)*

١	مصاريف سنوية -حسابات جارية راكدة	٢٠ جم ربع سنوي.
٢	مصاريف كشف الحساب الدوري -حسابات جارية راكدة	٤٠ جم ربع سنوي.
٣	مصروفات المصادقات السنوية -حسابات جارية راكدة	كشف حساب / سنوياً يومي / ٧٨٠ جنية اسبوعي / ٣٩٠ جنية شهري / ١٥٠ جنية ربع سنوي / ٩٠ جنية
٤	إعادة تنشيط الحسابات الراكدة او إغلاقها	عدم فرض أي رسوم.

٥ الحسابات المدينة (أفراد)

٥,١ *عمولات ومصروفات دورية*

البيان/العمولات المقررة	مصاريف فتح الحساب	مصاريف كشف الحساب الدورية	مصاريف دورية	مصاريف المصادقات السنوية من العملاء
حساب جاري مدين	٥٠جم	لا يوجد	لا يوجد	٣٥ جم
حساب مدين أقل من سنة	------	٦٠ جم ربع سنوي	٤٠ جم ربع سنوي	٣٥ جم

٥,٢ *عمولة اعلى رصيد مدين*

تحسب على أعلى رصيد يظهره كل حساب خلال الشهر وتعلى على الرصيد شهرياً وذلك كما يلي: **- حسابات جارية مدينة (تسهيلات ائتمانية)** **- قروض مجدولة (خلال فترة السحب والسماح)** **<u>وتعفى من هذه العمولة:</u>** **-القروض المجدولة اعتبارا من تاريخ بدء الجدولة** **-حسابات البنوك المحلية** **-الأرصدة المدينة الصادر بشأنها قرارات تصفية**	١,٥ في الألف تحسب وتعلى على الرصيد بالجنية المصري شهرياً. ٠,٧٥ في الألف تحسب وتعلى على الرصيد بالدولار الأمريكي شهرياً. ٠,٢٥ في الألف تحسب وتعلى على الرصيد باليورو الأوروبي شهرياً.

٥,٣ *عمولة الارتباط*

١	**تحصل على الحدود الغير مستخدمة من القروض والتسهيلات الائتمانية بكافة أنواعها.** **تعفي كافة منتجات التجزئة المصرفية من عمولة الارتباط (القروض بأنواعها – البطاقات الائتمانية – الجاري مدين افراد- كافة القروض والتسهيلات الممنوحة بضمان أوعية ادخارية).**	
٢	**التمويل العقاري**	
	تحصل على الجزء غير المستخدم من القرض الممنوح للعميل خلال فترة الاستخدام للبناء وللتشطيب وقبل جدولة الرصيد المدين.	١٪ (واحد في المائة).
	تعفي قروض التمويل العقاري المجدولة من عمولة الارتباط.	
	تعفى من عمولة الارتباط تسهيلات التشطيب والمباني الممنوحة بضمانات نقدية.	

٦ الحسابات المدينة (SMEs)

**** اعفاء عملاء المشروعات الصغيرة والمتوسطة من المصاريف الإدارية مقابل دراسة طلب التسهيلات والقروض.**

٦,١ *عمولات ومصروفات دورية*

البيان/العمولات المقررة	مصاريف فتح الحساب	مصاريف كشف الحساب الدورية	المصاريف السنوية	مصاريف المصادقات السنوية من العملاء
حساب جاري مدين	٣٠ جم	ضمن المصاريف السنوية	٢٥ جم ربع سنوي	٣٥ جم
حساب مدين أقل من سنة	------		------	٣٥ جم

٦,٢ *عمولة اعلى رصيد مدين*

تحسب على أعلى رصيد يظهره كل حساب خلال الشهر وتعلى على الرصيد شهرياً وذلك كما يلي: **-حسابات جارية مدينة (تسهيلات ائتمانية)** **-قروض مجدولة (خلال فترة السحب والسماح)**	٠١,٥٪ (واحد ونصف في الألف).
<u>وتعفى من هذه العمولة:</u> **-القروض المجدولة اعتبارا من تاريخ بدء الجدولة** **-حسابات البنوك المحلية**	

٦,٣ *عمولة الارتباط*

١	**يعفي من العمولة عملاء <u>المشروعات الصغيرة والمتوسطة</u> الذين بلغ نسبة المستخدم من الحدود المصرح بها لهم بكافة أنواعها نسبة ٧٥٪ فأكثر.**	
٢	**عمولة على الجزء الغير مستخدم من الحد أو الحدود الفرعية المصرح بها بالنسبة للقروض قصيرة الآجل والتسهيلات بكافة أنواعها وتحتسب على الفرق بين اعلي رصيد مدين والحد المصرح به خلال مدة العقد**	٠,٥٪ سنويا (نصف في المائة) سنويا.
٣	**عمولة على القروض متوسطة وطويلة الأجل والتي تتضمن فترة استخدام (سحب) تحتسب العمولة في نهاية فترة الاستخدام**	٠,٥٪ سنويا (نصف في المائة) سنويا.
٤	**عمولة على الجزء الغير مستخدم من الحد أو الحدود الفرعية المصرح بها لفتح اعتمادات مستنديه أو إصدار خطابات ضمان بكافة أنواعه**	٠٣٪ سنويا (ثلاثة في الألف) سنويا.

٦,٤ عمولة السداد المعجل

عمولة سداد معجل للقروض متوسطة وطويلة الأجل سداد كلي أو جزئي لعملاء المشروعات الصغيرة والمتوسطة الحاصلة على تسهيلات ائتمانية من مصرفنا.	٠,٢٪ (اثنان في الألف) من المبلغ المسدد.

٦,٥ عمولة التخزين

١	**عمولة السحب أو البيع من البضائع المخزنة** ***تعفى البضائع التي لا تدخل حيازة البنك منذ البداية من عمولة السحب أو البيع.***	٠١٠٪ (عشرة في الألف) من قيمة البضائع المفرج عنها برسمي الضمان أو الأمانة.
٢	**البضائع المرتهنة التي تجاوز مدة تخزينها المدة المتفق عليها** **(مع التأكيد على الالتزام بالضوابط الائتمانية بشأن عدم تجاوز مدة التخزين المصرح بها)** ***- عن السنة الأولى التالية لانتهاء مدة التخزين المتفق عليها***	٠٢٪ (أثنين في الألف) من قيمه البضائع شهرياً.
٣	***- عن كل سنة تلي السنة الأولى.***	٠٣٪ (ثلاثة في الألف) شهرياً.

٦,٦ عمولة الملاحظة

تحصل على المخازن المغلقة أو المفتوحة وذلك بخلاف مرتب أمناء المخازن والخفراء وكافة المبالغ التي يتحملها البنك في الحالات التي تتطلب ذلك	١٥٠ جم (فقط مائة وخمسون جنيها) شهرياً لكل مخزن.

٧ الحسابات المدينة (أشخاص اعتبارية)

٧,١ *عمولات ومصروفات دورية*

البيان/العمولات المقررة	مصاريف فتح الحساب	مصاريف كشف الحساب الدورية	مصاريف دورية	مصاريف المصادقات السنوية من العملاء
حساب جاري مدين	------	٨٠ جم ربع سنوي	٨٠ جم ربع سنوي	٣٥ جم
حساب مدين أقل من سنة	------	٨٠ جم ربع سنوي	٨٠ جم ربع سنوي	٣٥ جم

٧,٢ *عمولة اعلى رصيد مدين*

تحسب على أعلى رصيد يظهره كل حساب خلال الشهر وتعلى على الرصيد شهرياً وذلك كما يلي: - حسابات جارية مدينة (تسهيلات ائتمانية) تحسب وتعلى على الرصيد شهريا - قروض مجدولة (خلال فترة السحب والسماح)	٠١,٥٪ (واحد ونصف في الألف).
وتعفى من هذه العمولة: ١-القروض المجدولة اعتبارا من تاريخ بدء الجدولة ٢-حسابات البنوك المحلية. ٣-الأرصدة المدينة الصادر بشأنها قرارات تصفية ٤-الحسابات المدينة المضمونة بودائع نقدية أيا كان نوعها (توفير / شهادات إيداع / وثائق صناديق الاستثمار ... الخ)	

٧,٣ *عمولة الارتباط*

*تحصل على الحدود الغير مستخدمة من القروض والتسهيلات الائتمانية بكافة أنواعها * تعفي كافة القروض والتسهيلات الممنوحة بضمان أوعية ادخارية من عمولة الارتباط	
التسويق المصرفي للشركات والقروض المشتركة	تطبق العمولة كل حالة على حدة في ضوء عدد من المحددات بناء على دراسة تعد بمعرفة القطاع المعني.
تحصل عمولة ارتباط في حالة عدم وصول المستخدم الي نسبة ٧٠٪(سبعون في المائة)	١٪ (واحد في المائة) سنويا.

٧,٤ *عمولة التخزين*

أ-عمولة السحب أو البيع من البضائع المخزنة **تعفى البضائع التي لا تدخل حيازة البنك منذ البداية من عمولة السحب أو البيع.**	٠١٠٪ (عشرة في الألف) من قيمة البضائع المفرج عنها برسمي الضمان أو الأمانة.
ب-البضائع المرتهنة التي تجاوز مدة تخزينها المدة المتفق عليها **(مع التأكيد على الالتزام بالضوابط الائتمانية بشأن عدم تجاوز مدة التخزين المصرح بها)** **- عن السنة الأولى التالية لانتهاء مدة التخزين المتفق عليها**	٠٢٪ (أثنين في الألف) من قيمه البضائع شهرياً.
- عن كل سنة تلي السنة الأولى.	٠٣٪ (ثلاثة في الألف) شهرياً.

٧,٥ *عمولة الملاحظة*

عمولة الملاحظة تحصل على المخازن المغلقة أو المفتوحة وذلك بخلاف مرتب أمناء المخازن والخفراء وكافة المبالغ التي يتحملها البنك في الحالات التي تتطلب ذلك	١٥٠ جنيه (فقط مائة وخمسون جنيه) شهرياً لكل مخزن.

٨ التوكيلات الداخلية

١	**عند رغبة العميل في توكيل شخص آخر في التعامل على الحساب بموجب توكيل على النموذج الداخلي المستخدم بالبنك مع مراعاة تجديد التوكيل كل خمس سنوات.**	١٠٠ جم (مائة جنيها) عن كل طلب من العميل (بخلاف الدمغات المستحقة على التوكيل).
٢	**في حالة الاحتفاظ بتوكيل رسمي صادر من الشهر العقاري**	٥٠٠ جم (خمسمائة جنيه) عن كل طلب من العميل.
٣	**إلغاء توكيل داخلي أو خارجي.**	١٠٠ جم (مائة جنيها) عن كل طلب من العميل.

٩ حسابات التوفير (افراد)

تحصل مصاريف خدمة حساب ربع سنوية / مصاريف كشف الحساب الدوري في ميعاد استحقاق الفائدة او عند الإقفال في أي وقت خلال العام أيهما أقرب طبقا لما يلي:

	البيان العمولات المقررة	الحد الأدنى لرصيد فتح الحساب	الحد الأدنى لاحتساب العائد	مصاريف فتح الحساب	مصاريف كشف الحساب الدورية ربع سنوي	مصاريف خدمة حساب ربع سنوية	عمولة نزول عن الحد الأدنى للرصيد	مصاريف إقفال الدفتر	مصاريف اخرى
١	حساب توفير اسكاني	٥٠٠٠ جم أو ما يعادلها بالعملات الأجنبية	ما زاد عن ١٠٠٠ جم	١٥٠ جم	٨٠ جم	٦٠ جم	٥٠ جم شهرياً	١٠٠ جم	
٢	حساب توفير الكتروني								
٣	حساب توفير الأطفال والشباب ذو الجوائز	١٠٠٠ جم أو ما يعادلها بالعملات الأجنبية	-----		٢٠ جم	٢٥ جم		٥٠ جم	
٤	حساب توفير جوائز الكتروني								
٥	حساب ادخار السياحة	٥٠٠ جم أو ما يعادلها بالعملات الأجنبية	ما زاد عن ١٠٠٠ جم		٨٠ جم	٦٠ جم		١٠٠ جم	
٦	حساب ادخار الحج والعمرة								
٧	حساب توفير ذو العائد الشهري	٥٠٠٠جم أو ما يعادلها بالعملات الأجنبية	٣٠٠٠ جم						
٨	حساب التوفير ذو العائد الربع سنوي								
٩	حساب التوفير ذو العائد النصف سنوي								
١٠	حساب توفير بيزنس	٥٠٠٠ جم أو ما يعادلها بالعملات الأجنبية	٥٠٠٠ جم						
١١	حساب ادخار مصرية								
١٢	حساب توفير سوبر	١٠٠٠٠٠ جم أو ما يعادلها بالعملات الأجنبية	١٥٠٠٠٠ جم						
١٣	حساب توفير رويال	٥٠٠٠ جم أو ما يعادلها بالعملات الأجنبية	٢٥٠٠٠٠ جم					-----	
١٤	حساب توفير تحويل مرتبات	-------	------	مجانا	٢٠ جم	مجانا			
١٥	توفير مرتبات أ				مجانا				
١٦	توفير مرتبات ب								
الرد على استفسارات الورثة عن وجود أرصدة حسابات أو خزن حديدية، الخ باسم موروثهم طرف البنك من عدمه									٥٠ جم
مصاريف مقابل إصدار دفتر توفير ورقي									١٥٠ جم
مصاريف تجديد دفتر توفير ورقي منتهي أو إصدار بدل فاقد لدفتر توفير ورقي									
لا يتم تحصيل أية مصاريف إدارية عند فتح دفاتر توفير الأطفال أو الشباب ذو الجوائز.									
بالنسبة لدفاتر التوفير ذات الأرصدة الراكدة يتم تحصيل رصيد الدفتر الذي يساوى أو يقل عن المصاريف السنوية ويتم إقفال الحساب وذلك بشرط أن يكون قد مر على عدم تحريك الرصيد عامين متتاليين									
يتم دخول الدفتر السحب على الجوائز وصرف العائد بحد ادني ١٠٠ جنية									

١٠ حسابات الشمول المالي

حسابات الشمول المالي عملة محلية									
البيان/العمولات المقررة	الحد الأدنى لرصيد فتح الحساب	الحد الأقصى لرصيد فتح الحساب	مصاريف فتح الحساب	مصاريف كشف الحساب الدورية	الأنترنت البنكي/ الموبايل البنكي	مصاريف إصدار بطاقات الخصم المباشر	مصاريف إصدار بطاقة ائتمان	إعادة طباعة كشف حساب	أخري
حساب توفير الشمول المالي للأفراد (مستند تحقيق الشخصية يتضمن مهنة أو وظيفة)	بدون حد أدني	مليون جم	مجاناً	مجاناً	مجاناً	مجاناً لأول مرة	يتم التعامل مع العملاء وفقاً لإجراءات التعريفة الخاصة بإصدار بطاقات الائتمان	مجاناً	إعفاء من المصاريف الدورية
حساب توفير الشمول المالي للأفراد (مستند تحقيق الشخصية لا يتضمن مهنة أو وظيفة)									
حساب جاري نشاط اقتصادي للشركات والمنشأت متناهية الصغر/أصحاب المهن الحرة/ أصحاب الحرف بدون مستندات									
حساب جاري شركات شمول مالي للشركات والمنشأت متناهية الصغر لديهم مستندات		٢مليون جم							
حساب توفير الشباب (HDB YOUTH) من 15-25 سنة		مليون جنية							

حسابات الشمول المالي بالعملة الأجنبية (دولار)								
نوع الحساب	الحد الأدنى لرصيد فتح الحساب	الحد الأقصى لرصيد فتح الحساب	مصاريف فتح الحساب	مصاريف كشف الحساب الدورية	الانترنت البنكي / الموبايل البنكي	مصاريف إصدار بطاقات الخصم المباشر	إعادة طباعة كشف حساب	اخري
حساب توفير تصاعدي شمول مالي	لا يوجد حد ادني لفتح الحساب	بما يعادل مليون جنيه مصري	بدون مصاريف	مجاني	مجاني	مجاني لأول مره	مجاني	إعفاء من المصاريف الدورية
حساب نشاط اقتصادي شمول مالي						غير متاح		
حساب جارى شركات شمول مالي		بما يعادل ٢ مليون جنيه مصري				غير متاح		

١١ أتعاب ومصاريف منح القروض والتسهيلات الائتمانية

**** اعفاء عملاء المشروعات الصغيرة والمتوسطة من المصاريف الإدارية مقابل دراسة طلب التسهيلات والقروض.**

**** لا يتم تحصيل أي مصاريف من العملاء قبل تنفيذ القرض ويتم خصم نسبة المصاريف الادارية من القرض وقت التنفيذ.**

١١,١ *قروض التجزئة المصرفية*

**** اعفاء عملاء قروض التجزئة المصرفية المجدولة من المصاريف السنوية على الحساب.**	
عمولة كسر شهادات الإيداع المرتبطة بقروض وتسهيلات التجزئة المصرفية	تمنح صلاحية رد قيمة عمولة كسر الشهادات الادخارية لعملاء قروض التجزئة المصرفية (الشخصية/السيارات/التسهيلات الائتمانية للأفراد) بضمان شهادات ادخارية في حالة كسر الشهادة بغرض تسوية القروض والتسهيلات القائمة لتلك العملاء للسيد الأستاذ/رئيس قطاع التجزئة المصرفية والسيد الأستاذ/رئيس المناطق والفروع مجتمعين بشرط تقديم مذكرة مبررة من مدير الفرع والسيد رئيس المنطقة التابع لها الفرع بالتنسيق مع مدير منتجات قروض التجزئة المصرفية.
مصاريف I. Score	١٥٠ جنية (مائة وخمسون جنيها) لعميل ائتمان التجزئة المصرفية. ٢٥٠ جنية (مائتان وخمسون جنيهاً) لعميل الشباك والشكاوى.

١١,١,١ القروض الشخصية

أولا: مصاريف إدارية: **أ- مصاريف إدارية من قيمة القرض المنصرف تخصم مقدما عند تنفيذ القرض**	٢٪ (اثنان في المائة).
ب- المصاريف الإدارية للقروض المضمنة **- عملاء ايدج**	إعفاء ٢٥٪ من **المصاريف** الإدارية المعتمدة
- عملاء رويال	إعفاء ٥٠٪ من **المصاريف** الإدارية المعتمدة
ت- المصاريف الإدارية للقروض الغير مضمنة **- عملاء ايدج**	إعفاء ٢٥٪ من **المصاريف** الإدارية المعتمدة
- عملاء رويال	إعفاء ٥٠٪ من **المصاريف** الإدارية المعتمدة
ث- مصاريف إدارية لأصحاب الأعمال وأصحاب المهن الحرة (فئة أ)	٢,٥٪ (اثنان ونصف في المائة) من مبلغ القرض الممنوح.
ثانيا: تعديل شروط عقد القروض الشخصية **أ- في حالة السداد المعجل والاعفاء في حالة التجديد (تعلية القرض القائم)**	١٠٪ من رصيد القرض القائم او قيمة المبلغ المسدد.

ب- في حالة السداد المعجل بضمان أوعية ادخارية والإعفاء في حاله تجديد القرض (تعلية القرض القائم).	٢٪ من رصيد القرض القائم او من قيمة المبلغ المسدد في حالة السداد الجزئي.
اصدار مخالصة	٢٠٠ جم (مائتان جنيها).
إعادة تحرير عقد البيع	٠,١٪ (واحد في الألف) من قيمة العقد بحد أدنى ٧٥٠ جم (سبعمائة وخمسون جنيها) وحد أقصى قدره ١٥٠٠ جم (ألف وخمسمائة جنيها).
رئيس قطاع التجزئة المصرفية له سلطة تخفيض في حدود ٥٠٪ (خمسون في المئة) من قيمة المصاريف الإدارية والعمولات الخاصة بمنتجات التجزئة المصرفية (كافة أنواع القروض، البطاقات، الجاري مدين أفراد) وفقاً لمذكرة مبررة من طالب الاستثناء واعتماد السيد / مدير منتجات قروض الأفراد وبحد أقصى ٥٪.	

١١,١,٢ قروض السيارات

أولا: مصاريف إدارية: **أ-لكافة منتجات قروض السيارات**	٢٪ (اثنان في المائة) من مبلغ القرض الممنوح.
ب-قرض سيارات بضمان أوعية ادخارية	١٪ من مبلغ القرض الممنوح للسيارة.
ثانيا: تعديل شروط عقد قروض السيارات **أ-في حالة السداد المعجل والاعفاء في حالة التجديد (تعلية القرض القائم)**	١٠٪ من رصيد القرض القائم أو قيمة المبلغ المسدد.
ب-في حالة السداد المعجل بضمان أوعية ادخارية والإعفاء في حالة التجديد (تعلية القرض القائم)	٢٪ من رصيد القرض القائم أو من قيمة المبلغ المسدد في حالة السداد الجزئي.
إصدار رخصة لأول مرة	٧٥٠ جم (سبعمائة وخمسون جنيها).
اصدار تجديد ترخيص السيارة (حظر بيع مركبة جديدة – حظر بيع مركبة مستعملة – تجديد حظر بيع مركبة – رفع حظر – نقل ملكية مع حظر البيع) أو تغيير رقم اللوحات أو تغيير رقم الموتور أو تغيير إدارة المرور	٧٥٠ جم (سبعمائة وخمسون جنيها).

١١,٢ قروض التمويل العقاري (المتميز)

تكليف قطاع التمويل العقاري بالاتفاق مع شركات التطوير العقاري التي تتعامل مع البنك لأبرام بروتوكولات التمويل العقاري لوحداتها وكذا تقديم الخدمات للشركة وعملائها لتيسير إجراءات التمويل العقاري وفي حالة رغبة الشركات في استخدام اسم البنك في أعمال التسويق يتم الرجوع إلى مجموعة الإسكان والمشروعات القومية لاستيفاء المستندات اللازمة للتسويق وإعداد بروتوكولات التسويق وفقا للعمولات المنصوص عليها بشأن أعمال التسويق العقاري لحساب الغير.

تحصيل مصاريف إدارية لدراسة طلب التسهيلات والقروض	١,٥٪ من قيمة التمويل بدون حد أقصى مع إمكانية منح صلاحية تخفيض لا تزيد عن ٥٠٪ للسلطة الائتمانية المختصة طبقاً للدراسة المعدة عن حالة العميل.
مصاريف تقييم عقاري	١٠٠٠جم (ألف جنيهاً).
مصاريف تسجيل من العميل	بحد أدنى ٥٠٠جم (خمسمائة جنيها وحد أقصى ٢٥٠٠جم (الفان وخمسمائة جنيها) أو وفقا لتقدير المجموعة القانونية المختصة.

١١,٣ المصاريف الإدارية لدراسة طلب التسهيلات والقروض

١١,٣,١ عقد الرهن المنفرد	
أ- أتعاب تحرير العقود على القروض التي لا تتجاوز قيمتها ١٠٠٠٠جنيه (فقط عشرة ألاف جنيه)	٠,٢٪ (أثنين في الألف) بحد أدنى ١٠٠ جم (فقط مائة جنية).
ب- أتعاب تحرير العقود على القروض التي لا تتجاوز قيمتها ١٠٠٠٠جنيه (فقط عشرة ألاف جنيه)	٠,٣٪ (ثلاثة في الألف) من قيمة القرض وذلك بحد أدنى ١٥٠جم (مائة وخمسون جنيهاً) وحد أقصى قدره ٣٠٠٠ جم (فقط ثلاثة الآلف جنيهاً).
١١,٣,٢ عقد الرهن المزدوج	
في حالة قيام البنك بتحرير عقود أخرى مقترنة بعقد الرهن كعقد البيع أو شهر حق الإرث أو القسمة أو البدل أو عقد شطب رهن سابق	تحصل أتعاب إضافية عن كل عقد إضافي ١٠٠٪ (مائة في المائة) من الأتعاب المقررة لتحرير عقد الرهن المنفرد.
١١,٣,٣ بحث طلبات استبعاد جانب من الرهن أو التجزئة أو الشطب الجزئي أو الحلول أومد الأجل	٣٠٠ جنية (فقط ثلاثمائة جنيهاً) بالإضافة للمصروفات الفعلية.

١١,٣,٤ تحرير عقود آخري	
أتعاب شطب الرهن العقاري والتجاري وأتعاب شطب قيد الضمان العقاري لعملاء (المشروع القومي / الإسكان الاجتماعي / التمويل العقاري (أفراد):	
رهن عقاري جزئي	١٥٠٠ جم (ألف وخمسمائة جنيهاً).
رهن عقاري كلي	١٠٠٠ جم (ألف جنيهاً).
رهـن تجاري	١٠٠٠ جم (ألف جنيهاً).
***** تعفى عقود التمويل العقاري من تحصيل أتعاب التحرير***	
١١,٣,٥ عقد تعديل شروط القرض	٠,٥٪ (نصف في الألف) من قيمة العقد بحد ادني ٥٥٠ جم (خمسمائة وخمسون جنيهاً) وبحد أقصى ١١٠٠ جم (ألف ومائة جنيهاً).
١١,٣,٦ إعادة تحرير عقد البيع	٠,١٪ (واحد في الألف) من قيمة العقد بحد ادني ٧٥٠ جم (سبعمائة وخمسون جنيهاً) وبحد أقصى ١٥٠٠ جم (ألف وخمسمائة جنيهاً).
١١,٣,٧ فحص طلب رد العقارات الراسي مزادها على البنك	٨٠٠جم (ثمانمائة جنيهاً).
١١,٣,٨ أتعاب المعاينة الهندسية للأعمال المنفذة	٠,٥ %(نصف في المائة) من قيمة الأعمال المنفذة بكل مستخلص.
١١,٣,٩ أتعاب قيام البنك بتحصيل الأقساط أو الإيجارات نيابة عن المقترض	٣٪ (ثلاثة في المائة) من قيمة ما تم تحصيله.

١١,٤ مصاريف القروض المجدولة والحسابات الإسكانية

- ***<u>يراعى تطبيق ما يلي بالنسبة للقروض المجدولة المصرفية التي يتم السداد فيها عن طريق تحويل الراتب، أما القروض المجدولة المصرفية التي يتم السداد فيها عن طريق تحويل القسط الشهري أو بشيكات مصرفية فيتم الخصم في حالة وجود أرصدة دائنة للعميل، وفي حالة عدم وجود رصيد يكتفى بتسجيل رسالة على حساب العميل لسداد هذه المصاريف.</u>***
- **اعفاء عملاء قروض التجزئة المصرفية المجدولة من المصاريف السنوية على الحساب.**
- **فرض مصاريف سنوية على القروض المجدولة والحسابات الإسكانية وفقاً لما يلي: -**

١	قروض مجدولة قيمتها أقل من ٣٠٠٠٠٠ جم	٢٠ جم	
٢	قروض مجدولة قيمتها أكبر من ٣٠٠٠٠٠ جم	٥٠ جم	
٣	حسابات وحدات إسكان ملك البنك (أقل من الفاخر)	٢٠ جم	
٤	حسابات وحدات إسكان ملك البنك (إسكان فاخر)	١٠٠ جم	
٥	حسابات وحدات إسكان ملك الغير (أقل من الفاخر)	٢٠ جم	تطبق في حالة عدم وجود بروتوكول مبرم بين البنك والجهة يحدد المصاريف والرسوم والعمولات المستحقة للبنك.
٦	حسابات وحدات إسكان ملك الغير (إسكان فاخر)	١٠٠ جم	

١١,٥ مصروفات استخراج مستندات قانونية

استخراج بعض المستندات القانونية للحصول على تمويل عقاري لشراء وحدة او عقار او محل تجارى وذلك من الجهات الحكومية وغير الحكومية.

١	رسم مخاطبة كتابية لمأموريات الضرائب العقارية	٥٠ جم (خمسون جنيها).
٢	رسم مخاطبة كتابية مأموريات ومكاتب الشهر العقاري	٥٠ جم (خمسون جنيها).
٣	رسم مخاطبة كتابية لأجهزة المدن / الجمعيات التعاونية / شركات المطور العقاري	٢٠٠ جم (مائتان جنيها).
٤	رسم إصدار شهادة بإلغاء التوكيلات	٢٠٠ جم (مائتان جنيها).
٥	أتعاب إلغاء التوكيلات وعقود الوكالة بمكاتب التوثيق المختلفة	٥٠ جم (خمسون جنيها).
٦	مصروفات استخراج صوره طبق الأصل من اتفاق التمويل العقاري	٥٠٠ جم (خمسمائة جنيه٩.
٧	مصروفات إصدار عقد بيع ناشئ عن اتفاق تمويل عقاري مسدد بالكامل	٢٠٠٠ جم (الفان جنية).
٨	مصروفات طباعة عقود التمويل العقاري وحوالة الحق والتوكيلات	٥٠ جم (خمسون جنيها).
٩	مصروفات إعداد قائمة قيد الضمان العقاري بمعرفة البنك للوحدات السكنية / الوحدات الإدارية / المحلات / الوحدات المصيفية	١٠٠٠ جم (ألف جنية).
١٠	مصروفات شطب الرهن العقاري الرسمي للوحدات السكنية / الوحدات الإدارية / المحلات / الوحدات المصيفية	٣٠٠٠ جم (ثلاثة ألاف جنية).
١١	مصروفات إعداد مشروع عقد البيع النهائي بمعرفة البنك وتمهيره بخاتم الإدارة القانونية	٠,٣٪ من قيمة الوحدة بحد اقصى ١٠٠٠٠ جم (عشرة ألاف جنيها).

١١,٦ *بروتوكولات التمويل العقاري*

المشروعات المملوكة للأفراد

١	**أتعاب بحث المستندات القانونية وإعداد البروتوكول**	٢٠٠٠٠ جنيهاً (عشرون ألف جنية).
٢	**مصروفات تسجيل الوحدات الممولة من خلال قانون التمويل العقاري ونقل الملكية وقيد الضمانة بالشهر العقاري بمعرفة البنك وفقا للاتي:** **أ-الوحدات السكنية** **بالنسبة للأفراد:** **بالنسبة للشركات:**	٢٪ (اثنان في المائة) من ثمن الوحدة بحد ادني ١٥٠٠٠ جم (خمسة عشر ألف جنيها) بحد اقصى ٢٠٠٠٠جم (عشرون ألف جنيها). ٣٪ (ثلاثة في المائة) من ثمن الوحدة بحد ادني ٢٠٠٠٠ جم (عشرون ألف جنيها) بحد اقصى ٢٥٠٠٠ جم (خمسة وعشرون ألف جنية).
	ب-الوحدات الإدارية / المحلات / المصيفية **بالنسبة للأفراد:** **بالنسبة للشركات:**	٣٪ (ثلاث في المائة) من ثمن الوحدة بحد أقصى ١٥٠٠٠ جم (خمسة عشر ألف جنية). ٣٪ (ثلاثة في المائة) من ثمن الوحدة بحد أقصى ٣٠٠٠٠ جم (ثلاثون ألف جنيها).
٣	**بالإضافة إلى قيمه الورق المعد لشهر المحررات والرسوم وهي المبالغ التي يتم سدادها للجهات الحكومية المختصة بإيصالات رسمية صادرة من هذه الجهات كمأمورية الشهر العقاري، البيان المساحي، مكتب التوثيق، الضرائب العقارية، مكتب الشهر العقاري...الخ** **ويتم سداد هذه المصروفات** **-إما بمعرفة العميل** **- أو بفتح العميل حساب جاري بأحد الفروع ليتم سداد الرسوم منه بمعرفة المحامي مباشر الإجراءات خصماً على الحساب الجاري المفتوح لهذا الغرض**	

١٢ الخزائن الشخصية أفراد

١	**أ-تحصل القيمة الإيجارية السنوية للخزائن الشخصية وفقاً لأبعادها**	جنيه مصري / سم / ارتفاع خزينة (١) ارتفاع ٨ سم ١٠٠٠ جنيه مصري خزينة (٢) ارتفاع ١١ سم ١٢٠٠ جنيه مصري خزينة (٣) ارتفاع ١٦ سم ١٨٠٠ جنيه مصري خزينة (٤) ارتفاع ٢٢ سم ٢٠٠٠ جنيه مصري خزينة (٥) ارتفاع ٣٣ سم ٢٥٠٠ جنيه مصري خزينة (٦) ارتفاع ٦٦ سم ٣٦٠٠ جنيه مصري
٢	**ب-تأمين مفتاح عند طلب استئجار خزينة ترد للعميل عند انتهاء التعاقد**	٥٠٠ جم (خمسمائة جنيهاً).
٣	**ج-في حالة فقد مفتاح العميل**	التكلفة الفعلية + ٣٠٠ جم (ثلاثمائة جنيها).
٤	**د-تغيير أو تعديل توقيع العميل بناء على طلبه على محررات تعاقد تأجير الخزن الشخصية**	١٠٠ جم (مائة جنية).
٥	**غرامة تأخير سداد القيمة الإيجارية**	٢٪ (اثنان في المائة) من القيمة الإيجارية عن كل شهر تأخير أو كسره بحد ادني ٥٠ جم (خمسون جنيهاً).

<u>تخفض إلي النصف علي الأقل قيمة إيجار الخزائن الشخصية:</u>

- لعملاء البنك وذلك بالنسبة للعاملين الحاليين بالبنك المركزي المصري والبنوك المسجلة لديه واتحاد بنوك مصر والمعهد المصرفي المصري والعاملين السابقين بهم الذين تركوا الخدمة لغير سبب تأديبي على أن يكونوا قد أمضوا في خدمة كل أو أي من الجهات الموضحة آنفا مدة لا تقل عن عشر سنوات في ضوء مدى توافر هذه الخزائن.

- للعاملين الحاليين والسابقين بمصرفنا.

١٣ عمولات تحويل الأموال محلياً

- **تعفى من العمولة:**

- **المرتبات وما في حكمها والمعاشات المحولة للبنك سداداً للقروض الممنوحة من البنك وكذلك لسداد أي مستحقات آخري للبنك.**
- **المرتبات والمعاشات المحولة في إطار برنامج تحويل المرتبات.**
- **المرتبات والمعاشات المحولة بصورة فردية دون اشتراط وجود اتفاقيات مسبقة مع جهات العمل.**
- **لا يحق للبنك المحلى الذي يقوم بدفع و/ أو إضافة قيمة التحويل للمستفيد طرفه سواء بالعملة المحلية والأجنبية المطالبة بآية عمولات من البنك المحلى مصدر التعليمات.**

عمولات تحويل الأموال محلياً بين مصرفنا والبنوك الأخرى

١	**التحويل بالسويفت**	
	أفراد + SMEs	٠,٢٪ (أثنين في الألف) من قيمة التحويل بحد أدني ٧٠ جم (سبعون جنيهاً) وحد أقصى ٣٠٠ جم (ثلاثمائة جنيهاً).
	أشخاص اعتبارية	تحصل عمولة ٠,١٪ (واحد في الألف) من قيمة التحويل بحد أدنى ٣٠ جم (ثلاثون جنيها) وحد أقصى ٣٠٠ جم (ثلاثمائة جنيها).
	بالإضافة الي قيمة المراسلات	٣٥ جم (خمسة وثلاثون جنيهاً).
	تعديل أو إلغاء تحويل صادر بالجنية المصري	٥٠ جم (خمسون جنيهاً).
	تعديل أو إلغاء تحويل صادر بالعملة الأجنبية	٢٥ دولار (خمسة وعشرون دولار).
٢	**التحويل داخل غرفة المقاصة الآلية للمدفوعات (EG-ACH)**	
	<u>خدمة الإضافة المباشرة أفراد</u> -حوالات صادرة (بالعملة المحلية)	٠,١٪ (واحد في الألف) من قيمة التحويل بحد أدنى ٤٠ جم (أربعون جنية) وحد أقصى ٣٠٠ جم (ثلاثمائة جنية)
	-حوالات صادرة (بالعملة المحلية)<u>عملاء إيدج</u>	خصم ٢٥٪ من المصاريف في البند السابق وبحد أقصي 3 تحويلات سنوياً.
	-حوالات صادرة (بالعملةالمحلية) عملاء رويال	إعفاء ٥٠٪ من المصاريف في البند السابق وبحد أقصي 6 تحويلات سنوياً.
	حوالات صادرة (بالعملات الأجنبية)	٠,١٪ (واحد في الألف) بحد أدنى ٢٠ دولار (فقط عشرون دولار أمريكي لا غير) وحد أقصى ١٠٠ دولار (فقط مئة دولار أمريكي) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.

	حوالات واردة	<table><tr><td>معاشات الحكومة</td><td>PENG</td><td>٣,٥ جم</td></tr><tr><td>معاشات نقابات ومرتبات</td><td>PENS</td><td>٥ جم</td></tr><tr><td>الدعم الحكومي</td><td>SSBE</td><td>٧ جم</td></tr><tr><td>مدفوعات البنك المركزي</td><td>CBET</td><td>٥ جم</td></tr><tr><td>مرتبات حكومية</td><td>SALA</td><td>٥ جم</td></tr><tr><td>موردين حكومية</td><td>SUPP</td><td>٢٠ جم</td></tr></table> ***(إعفاء عملاء حجز الأراضي والوحدات السكنية من عمولة الحوالات الواردة)***
٣	خدمة CORPAY	
	اولاً: خدمة الخصم المباشر Direct Debit	
	١- التفويض بالخصم المباشر (تخصم مرة واحدة)	٥٠ جم
	٢- الخصم على عملاء مصرفنا On-Us	٥ جم للمعاملة
	٣- الخصم على عملاء البنوك الأخرى Off-Us	١٠ جم للمعاملة
	ثانياً: خدمة الإضافة المباشرة Direct Credit	
	١- جهاز Token(تدفع مرة واحدة وتحمل على حساب الشركة)	١٠٠٠ جم
	٢- الإضافة الي عملاء مصرفنا On-Us	٢ جم (باستثناء المرتبات الداخلية، تتم مجاناً)
	٣- الإضافة الي عملاء البنوك الأخرى – Off Us	٣٥ جم (باستثناء المرتبات الخارجية، تتم ب ٣جم للمعاملة)
	٤- الإضافة المباشرة بالعملات الأجنبية.	٠,٣٪ (ثلاثة في الألف) بحد أدني ١٠ دولار وحد أقصي ١٠٠ دولار.
	ثالثاً: النظام الخاص بهيئة السلع التموينية CorPay GASC	مجانا

١٤ عمليات الكمبيالات والشيكات

١٤,١ *الكمبيالات المحلية*

١	**عمولة تحصيل الكمبيالات والسندات الأذنية المحلية تحصل بعد إتمام عملية التحصيل وتخصم من قيمة الكمبيالة المحصلة**	٠٢٪ (اثنان في الألف) بحد أدنى ٢٠ جم (عشرون جنيهاً) وبحد أقصى ٣٠٠ جم (ثلاثمائة جنيهاً).
٢	**عمولة تأجيل التحصيل بناء على موافقة العميل**	٢٥ جم (خمسة وعشرون جنيهاً) عن كل تأجيل للكمبيالة الواحدة علاوة على عمولة التحصيل المقررة.
٣	**عمولة حفظ كمبيالات ولا يجوز رد قيمة عمولة الحفظ في حالة عدم تقديم الكمبيالة للتحصيل.**	٢٠ جم (عشرون جنيهاً) لكل كمبيالة عن كل سنة حفظ.
٤	**يحق للبنك الذي يقوم بتحصيل الكمبيالة من المدين عمولة سواء من الحصيلة عند تحصيلها أو من البنك مرسل الكمبيالة في حالة إعادتها بدون تحصيل، مع تطبيق مبدأ المعاملة بالمثل مالم ينص اتفاق المعاملة بالمثل بين البنكين على شروط أفضل.**	٠١٪(واحد في الألف) من قيمتها بحد أدنى ١٠جم (عشرة جنيهات) وحد أقصى ١٥٠ جم (مائة وخمسون جنيهاً).

١٤,٢ *الشيكات*

١	***تحصل عمولة معتدلة تراعي أوضاع السوق*** **فيما عدا الشيكات المقدمة للتحصيل داخل غرفة المقاصة والشيكات المسحوبة على بنوك داخل المدينة وكذا الشيكات المصرفية والشيكات المعتمدة**	٠١٪(واحد في الألف) بحد أقصى ١٠٠ جم (مائة جنية) أو ما يعادلها بالعملة الأجنبية.
٢	**الصرف النقدي للشيكات الداخلية بين فروع البنك**	لا توجد مصاريف أو عمولات.
٣	**العمولة عن الشيكات الواردة عن العمليات المتنازل عنها**	٠,٥٪ (نصف في المائة) من قيمة الشيكات الواردة عن العمليات الممولة.
٤	**عمولة رفض للشيكات المسحوبة على مصرفنا بالعملة الأجنبية**	٣ دولار أو ما يعادلها.
٥	**رسوم اطلاع على صورة شيك**	٥٠ جم (خمسون جنيهاً).

١٤,٢,١ دفاتر الشيكات

- **يشترط لإصدار دفاتر شيكات عملاء الحسابات الجارية الدائنة ألا يقل رصيد الحساب عن مبلغ ٥٠٠٠ جنيه (خمسة آلاف جم).**
- **يعفي عملاء المشروعات الصغيرة والمتوسطة من الحد الأدنى الواجب الاحتفاظ به كرصيد للحساب.**

١	**إصدار دفتر شيكات**	١٠ جم (عشرة جنيهات) عن كل شيك (بالإضافة إلى الدمغات المقررة).
٢	**اصدار دفتر شيكات لعملاء إيدج**	إعفاء من مصاريف إصدار أول ٤٠ (أربعون) شيك خلال العام بواقع عدد ٢ دفاتر(٢٠ شيك للدفتر الواحد).
٣	**اصدار دفتر شيكات لعملاء رويال**	إعفاء من مصاريف إصدار أول ٨٠ (ثمانون) شيك خلال العام بواقع عدد ٤ دفاتر(٢٠ شيك للدفتر الواحد).
٤	**إصدار دفتر شيكات (الشركات الكبرى)**	٢ جم (جنيهان) عن كل شيك (بالإضافة إلى الدمغات المقررة).
٥	**مصروفات فقد دفتر شيكات سبق إصداره للعميل**	٢٥ جم (خمسة وعشرون جنيها) تخصم من الحساب.
٦	**إصدار دفتر شيكات عملاء شمول مالي الشركات والمنشأت متناهية الصغر أو أصحاب المهن الحرة لديها مستندات أو ليس لديها مستندات**	١٠ جم (عشرة جنيهات) عن كل شيك (بالإضافة إلى الدمغات المقررة).

١٤,٢,٢ الشيكات المقدمة للتحصيل داخل غرفة المقاصة

١	**مصاريف فعلية**	٢٥جم (خمسة وعشرون جنيهاً) عن كل شيك.
	تخفيض المصاريف الفعلية عن كل شيك قيمته ١٠٠ جنيه فأقل	٥جم (خمسة جنيهات).
	المصاريف الفعلية في حالة الشيكات المجمعة (المستفيد أكثر من شخص)	٥جم (خمسة جنيهات) عن كل مستفيد وبحد أدنى ٢٥ جم (خمسة وعشرون جنيهاً) عن كل شيك.
	عملاء حجز الأراضي	إعفاء من مصروفات تحصيل الشيكات.
٢	**الشيكات المقدمة للتحصيل داخل غرفة أل مقاصة SMEs** **مصاريف فعلية**	٥ جم (خمسة جنيهات) عن كل شيك.
	الشيكات المقدمة للتحصيل من المشروعات الصغيرة والمتوسطة الحاصلة على تسهيلات ائتمانيه من مصرفنا	٥جم (خمسة جنيهات).

١٤,٢,٣ الشيكات المقدمة للتحصيل خارج غرفة المقاصة

الشيكات والحوالات والشيكات البريدية وأوامر الدفع المحصلة خارج غرفة المقاصة.	٠٢٪ (اثنان في الألف) بحد أدنى ٢٥ جم (خمسة وعشرون جنيها) وبحد أقصى ٣٥٠ جم (ثلاثمائة وخمسون جنيهاً).

١٤,٢,٤ الشيكات الأجلة

عمولة حفظ لكافة الشيكات الآجلة المقدمة من العملاء والتي تمثل باقي ثمن الوحدات المخصصة لهم (أراضي – وحدات سكنية) والمملوكة لهيئة المجتمعات العمرانية الجديدة	١٠جم (عشرة جنيهات) /شيك سنويا.
عمولة سحب شيك آجلة (بناء علي طلب العميل)	٢٥ جم (خمسة وعشرون جنيها) / شيك.

١٤,٢,٥ الشيكات المصرفية

١	**اصدار شيكات مصرفية (أفراد)**	٠٣ % (ثلاثة في الألف) من قيمة الشيك المصرفي المصدر وبحد أدنى ٣٠ جم (ثلاثون جنيهاً) وبحد أقصى ٥٠٠ جم (خمسمائة جنيهاً) وما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
	اصدار شيكات مصرفية عملاء إيدج	إعفاء بنسبة ٢٥٪ من المصاريف في البند السابق وبحد أقصي 3 شيكات سنوياً.
	اصدار شيكات مصرفية عملاء رويال	إعفاء بنسبة ٥٠٪ من المصاريف في البند السابق وبحد أقصي 6 شيكات سنوياً.
٢	**إصدار شيكات مصرفية (شركات)**	٠٢ % (اثنان في الألف) من قيمة الشيك المصرفي المصدر وبحد أدنى ٢٠ جم (عشرون جنيهاً) وبحد أقصى ٤٠٠ جم (أربعمائة جنيهاً).
٣	**إصدار شيكات مصرفية لعملاء المشروعات الصغيرة والمتوسطة**	٠٣٪ (ثلاثة في الألف) من قيمة الشيك المصرفي المصدر وبحد أدنى ١٥ جم (خمسة عشرة جنيهاً) وبحد أقصى ٤٠٠ جم (أربعمائة جنيهاً).
٤	**اصدار الشيكات للجهات الحكومية(مصرفي/معتمد) بالعملة المحلية والشيكات الصادرة لشركات ومعارض السيارات (قروض السيارات)**	١٠ جم (عشرة جنيهات).
٥	**عمولة بدل فاقد شيكات مصرفية**	٣٠جم (ثلاثون جنيها) عن كل شيك.

١٤,٢,٦ الشيكات المرتدة

- **يتم تحصيل عمولة عن كل شيك مرتد لأي سبب من أسباب رفض الشيكات – وذلك عن كل مرة يقدم فيها الشيك.**
- **تخصم من حساب العميل (الساحب) وبشرط وجود رصيد يسمح بالخصم.**

١	**عمولة الشيك المرتد (أفراد)** **(في حالة تكرار عدم كفاية رصيد الحساب لخصم مبلغ العمولة يفوض السادة مديري الفروع في أمكانية إقفال الحساب بخصم الرصيد المتاح وإضافته لحساب العمولة)**	٥٠ جم (خمسون جنيها) عن كل شيك مرتد.
٢	**عمولة الشيك المرتد (شركات)**	٢٥ جم (خمسة وعشرون جنيها) عن كل شيك مرتد.
٣	**عمولة الشيك المرتد لعملاء المشروعات الصغيرة والمتوسطة الحاصلة على تسهيلات ائتمانية من مصرفنا**	٢٠ جم (عشرون جنيها) عن كل شيك مرتد.

١٤,٢,٧ الشيكات الموقوف صرفها

عمولة تخصم من حساب العميل الذي يتقدم بطلب الإيقاف – مع اتخاذ الإجراءات المصرفية الأخرى.

١	**عمولة الشيكات الموقوف صرفها (أفراد/SMEs)**	١٠٠ جم (مائة جنيها).
٢	**عمولة الشيكات الموقوف صرفها (شركات)**	٥٠ جم (خمسون جنيها).
٣	**عمولة الشيكات الموقوف صرفها لعملاء المشروعات الصغيرة والمتوسطة الحاصلة على تسهيلات ائتمانية من مصرفنا**	٣٠ جم (ثلاثون جنيهاً).
٤	**عمولة إلغاء إيقاف صرف شيك (شركات)**	٣٠جم (ثلاثون جنيها).
٥	**عمولة إلغاء إيقاف صرف شيك لعملاء المشروعات الصغيرة والمتوسطة**	١٠جم (عشرة جنيهاًت).

١٤,٢,٨ التأشير على الشيكات بالاعتماد

١	**بشرط وجود مقابل الوفاء لدى البنك وتبقى قيمة الشيك مجمدة لدى البنك لمصلحة حامل الشيك لحين انتهاء مواعيد تقديم الشيك للوفاء**	٠١,٥٪ (واحد ونصف في الألف) من قيمة الشيك بحد أدنى ٣٠جم (ثلاثون جنيهاً) وحد أقصى ١٥٠جم (مائة وخمسون جنيهاً).
٢	**إلغاء شيك مصرفي معتمد**	٢٥ جم (خمسة وعشرون جنيها).

الاستثناءات:

يعفى من عمولة تحصيل الشيكات ما يلي: .

- **تعفى الشيكات الصادرة بالعملة المحلية لأمر جهات حكومية من عمولة الاعتماد (في حالة الشيك المعتمد) وعمولة إصدار الشيكات المصرفية ويكتفى بتحصيل عمولة مقطوعة قدرها ١٠ جنية (عشرة جنيهات).**
- **الشيكات التي ترد للبنك سداداً لأقساط الإسكان المستقطعة من مرتبات العملاء بمعرفة جهات عملهم بشرط ورود هذه الشيكات خلال شهر الاستحقاق.**
- **الشيكات التي ترد للبنك سداداً للدفعات أو الأقساط المستحقة على القروض المجدولة الممنوحة لعملاء البنك.**
- **الشيكات الصادرة من الهيئة العامة للتأمين والمعاشات والهيئة العامة للتأمينات الاجتماعية والتي تمثل معاشات ومكافآت وما في حكمها من مستحقات إذا كانت قيمتها ٥٠ جنيه (فقط خمسون جنيهاً) فأقل.**
- **الشيكات المسحوبة على حساب بنك ناصر الاجتماعي (فرع مساعدة طلاب الجامعات والمعاهد العليا) وكذا الشيكات الصادرة لصالحه.**
- **الشيكات المسحوبة على فروع البنك والمقدمة للتحصيل من أحد عملاء الفرع.**
- **بالنسبة للشيكات المرتدة لعدم التحصيل يتم تطبيق العمولات المقررة ببند الشيكات المرتدة باللائحة.**
- **شيكات الحسابات الجارية التي لا يقل أدنى رصيد لها خلال الشهر عن مبلغ ٥ مليون جنيه بشرط عدم احتساب فائدة دائنة لتلك الحسابات.**

١٤,٣ *الكمبيالات والمستندات الواردة من الخارج*

تُحصل العمولات التالية عن الكمبيالات والمستندات غير المغطاة باعتمادات مستنديه والواردة من الخارج للتسليم للعميل مقابل السداد أو القبول.

١	**أي عملية متعلقة بالكمبيالات أو المستندات لم يرد بها نص عمولة**	١٠ دولار أمريكي (عشرة دولار أمريكي) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٢	**كمبيالات أو مستندات برسم التحصيل**	
	كمبيالات عادية	٢. % (اثنان في الألف) عن كل كمبيالة بحد أدنى ٢٠ دولار أمريكي (عشرون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
	كمبيالات مستنديه أو مستندات برسم التحصيل بدون كمبيالات	١,٥٪ (واحد ونصف في المئة) عن كل كمبيالة وبحد أدنى ١٠٠ دولار أمريكي (مئة دولار أمريكي) أو ما يعادله من العملات الأجنبية الأخرى.
	إذا كان الخصم بالعملة الأجنبية من موارد العميل	٣ . % (ثلاثة في الآلف) عن كل كمبيالة بحد أدنى ٣٠ دولار أمريكي أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى
	كمبيالات عادية أو مستنديه أو مستندات برسم التحصيل بدون كمبيالات في نطاق الصفقات المتكافئة أو عمليات المبادلة	عمولة ١,٥٠٪ (واحد ونصف في الألف) عن كل كمبيالة بحد أدنى ٢٠ دولار أمريكي (عشرون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٣	**كمبيالات أو مستندات برسم القبول** **** التعهدات المسلمة مقابل القبول تعتبر في حكم الكمبيالات برسم القبول**	

	كمبيالات للقبول والإعادة	٢٠ دولار أمريكي (عشرون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى عن كل كمبيالة.
	كمبيالات للقبول والتحصيل	عمولة التحصيل بالإضافة إلى عمولة إضافية ٢٠ دولار أمريكي (عشرون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى عن كل كمبيالة.
	كمبيالات للقبول من المسحوب عليه ومضمونة السداد من البنك وتحتسب عن مبلغ كل كمبيالة مضمونة وذلك عن المدة من تاريخ القبول وحتى تاريخ الاستحقاق. **وتعفى من عمولة الضمان الكمبيالات المغطاة بنسبة ١٠٠٪مودعة في حساب غطاء كمبيالات مستنديه مضمونة بدون عائد.**	تحصل عمولة التحصيل بالإضافة إلى عمولة ضمان ٢٪ (اثنان في المئة) عن كل ٣ شهور أو كسورها وبحد أدنى ١٠٠ دولار أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٤	**مصاريف أخرى**	
	عمولة تحويل مستندات إلى بنك محلي آخر بناءً على تعليمات البنك المراسل	٧٥ دولار أمريكي (خمسة وسبعون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملة المحلية.
	كمبيالات معادة بعد استحقاقها غير مدفوعة	عمولة تحصيل حد أدنى ٣٠ دولار أمريكي (ثلاثون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى عن كل كمبيالة.
	كمبيالات موقوفة لم تسوى حالتها في مدة ٦ شهور من تاريخ استلامها	٠١٪ (واحد في الألف) عمولة إضافية عن كل ٣ شهور أو كسورها
	اعتماد نموذج تمويل واردات للاتجار أو الإنتاج (ملحق رقم ٤) عن مستندات شحن واردة برسم التحصيل أو القبول أو واردة على العميل مباشرة	تحصل عمولة ٠١٪ (واحد في الألف) عن كامل قيمة الفاتورة التجارية بحد أدني ٥٠دولار أمريكي (خمسون دولارا أمريكيا) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.

١٤,٤ *الكمبيالات والمستندات المرسلة للخارج*

الكمبيالات والمستندات غير المغطاة باعتمادات مستنديه والمسلمة للبنك لإرسالها للخارج للتسليم للمسحوب عليه مقابل السداد أو القبول أو قبول المسحوب عليه مع ضمان بنكه أو التسليم للمسحوب عليه بدون مقابل أو برسم الخصم.

١	**عمليات تصدير**	٠١,٥٪ (واحد ونصف في الألف) عن كل كمبيالة بحد أدنى ١٥ دولار أمريكي (خمسة عشر دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٢	**عمليات تصدير في نطاق الصفقات المتكافئة أو عمليات المبادلة**	٠,٥٪ (نصف في الألف) عن كل كمبيالة بحد أدنى ٢٠ دولار أمريكي (عشرون دولارا أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى
٣	**عمليات أخرى**	٠٣٪ (ثلاثة في الألف) عن كل كمبيالة بحد أدنى ٢٠ دولار أمريكي (عشرون دولارا أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
في حالة خصم المستندات يحتسب عائد بمعدل السعر المدين بحساب العميل عن الفترة التي تنقضي فيما بين تاريخ خصم المستندات وتاريخ إضافة الحصيلة لحساب البنك القائم بالخصم		

١٤,٥ *إصدار شهادة دعم الصادرات*

١	مصاريف اصدار شهادة دعم الصادرات	٢٥٠ جنية مصري

١٥ مصاريف تنفيذ العمليات الخارجية

١	**مصاريف تلكس كامل أو سويفت (عند فتح اعتماد مستندي)**	-صفحة واحدة--٤٠ دولار أمريكي (أربعون دولار أمريكي) -أكثر من صفحة-٧٥ دولار أمريكي (خمسة وسبعون دولار أمريكي).
٢	**مصاريف سويفت مختصر** **أ-الشيكات المقدمة للتحصيل من البنك المركزي المصري لحساب جهات حكومية**	١٠ دولار أمريكي (عشرة دولارات أمريكية) أو ما يعادلها بالجنيه المصري أو العملات الأخرى.
	ب-على سائر العمليات الخارجية الأخرى	٢٠ دولار أمريكي (عشرون دولار أمريكي) أو ما يعادلها بالجنيه المصري أو العملات الأخرى.
	ج-تحصيل مصاريف سويفت مختصر عن كل سويفت محلي صادر	١٥ جم (خمسة عشر جنيهاً).
٣	**مصاريف بريد سريع داخل جمهورية مصر العربية**	المصاريف الفعلية بالإضافة إلى ٥٠٪ من قيمتها.
٤	**مصاريف بريد سريع خارج جمهورية مصر العربية**	تحصيل مصاريف بريد سريع فيما يخص معاملات الإدارة العامة لخدمات التجارة قدرها ١٥٠ دولار (فقط مائة وخمسون دولار أمريكي) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٥	**مصاريف مراسلات خدمات التجارة**	١٠٠ جم (فقط مائة جنية) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٦	**مصاريف بريد عادى وفاكس وتصوير**	٢٥ جم (خمسة وعشرون جنيها).

١٦ خدمات السداد الإلكتروني للمدفوعات الحكومية (شركة E-Finance)

	نوع المدفوعة	عمولة البنك	عمولة شركة E-FINANCE	
			١-التحصيل من خلال فروع مصرفنا	٢-التحصيل من خلال منظومة خدمات الدفع للشركات CPS
١	مدفوعات الضرائب بالجنية المصري	معفية من العمولات	٠,١٥٪ بحد ادني ١٠جم وحد أقصي ٣٠٠جم غير شامل ضريبة القيمة المضافة	نموذج النسبة المئوية (٠,١٥٪) بحد ادني ٥٣ جم وأقصي ٣٠٠جم غير شامل ضريبة القيمة المضافة أو مبلغ ثابت ٢٢٠جم غير شامل ضريبة القيمة المضافة
٢	عمولة البنك من خلال خدمات الدفع للشركات (CPS)			
	الجمارك (النافذة الموحدة)	اثنين في الآلف بحد ادني ٢٠ ج وبحد أقصي ٢٥٠ج	٠,١٥٪ بحد ادني ٢٥جم وحد أقصي ٣٥٠جم غير شامل ضريبة القيمة المضافة	نموذج النسبة المئوية (٠,١٥٪) بحد ادني ١٠٥,٢ جم وأقصي ٥٣٨,٦جم غير شامل ضريبة القيمة المضافة أو مبلغ ثابت ٤٠٧جم غير شامل ضريبة القيمة المضافة
	التأمينات الاجتماعية		٠,١٥٪ بحد ادني ١٠جم وحد أقصى ٣٠٠جم غير شامل ضريبة القيمة المضافة	نموذج النسبة المئوية (٠,١٥٪) بحد ادني ٥٣ جم وأقصي ٣٠٠جم غير شامل ضريبة القيمة المضافة أو مبلغ ثابت ٢٢٠جم غير شامل ضريبة القيمة المضافة
	مدفوعة تأمينات عمليات المقاولات			
	مدفوعة صندوق الخدمات الاجتماعية والصحية والثقافية			
	مدفوعة صندوق إعانات الطوارئ للعمال			
	الإيصال الإلكتروني			
	مدفوعة تامينات (صحي سيارات-صحي منشأت-عمال المقاولات-عمال النقل البري-السيارات)			
	الشركة المصرية لنقل البيانات WE DATA			
	مدفوعات صندوق تمويل التدريب والتأهيل			
	مدفوعة رد الأعباء التصديرية			
	مدفوعات شركة شمال القاهرة لتوزيع الكهرباء للشركات	٢٠ جم (عشرون جنيهاً)		

	إتاحة المتحصلات الضريبية بالدولار	البنك لا يقوم بتحصيل عمولة ولكن يحتفظ بالأموال يوم عمل قبل توريدها لشركة E-Finance	٣٠٠جم غير شامل ضريبة القيمة المضافة	٣٠٠جم غير شامل ضريبة القيمة المضافة
٣	عمولة البنك من خلال فروع مصرفنا (E-PAY)			
	مدفوعات التمويل العقاري	مجاناً		
	الإسكان الإجتماعي	اثنين في الآلف بحد ادني ٥٠ ج وبحد أقصي ٣٠٠ج		
	مدفوعات شركة شمال القاهرة لتوزيع الكهرباء للشركات			
	مدفوعات خدمات محليات			
	الهيئة العامة للرقابة علي الصادرات والواردات GOEIC			
	مدفوعات خدمات أكاديمية الشروق			
	مدفوعات مطالبات منصة الفواتير			
	مدفوعات الهيئة العامة للإعتماد والرقابة الصحية			
	مدفوعات هيئة الزمالة الطبية			
	مدفوعات الهيئة المصرية لسلامة الملاحة البحرية			
	مدفوعات توريد قنوات التحصيل			
	مدفوعات صندوق تمويل التدريب والتأهيل			
	مدفوعات الخدمات الإلكترونية للمحافظات			
	مدفوعات الفاتورة الموحدة للخدمات المودة للسفن العابرة لقناة السويس(جنية مصري)			
	مدفوعة الفاتورة الرقمية الواحدة لسياحة اليخوت (جنية مصري)			
	منصة مصر العقارية			
	مدفوعات الفاتورة الموحدة للخدمات المودة للسفن العابرة لقناة السويس (دولار أمريكي)	واحد ونصف في الألف بحد ادني ١٠ دولار وبحد أقصي ٢٠ دولار		
	مدفوعة الفاتورة الرقمية الواحدة لسياحة اليخوت (دولار أمريكي)			
	مدفوعة تأمينات عمليات المقاولات		٠,١٥٪ بحد ادني ١٠جم وحد أقصى ٣٠٠جم غير	نموذج النسبة المئوية (٠,١٥٪) بحد ادني ٥٣ جم وأقصي ٣٠٠جم غير شامل ضريبة القيمة المضافة أو
	مدفوعات تأمينات (سيارات/صيادين/التأمين			

	الشامل/عمال المقاولات/عمال النقل البري)	اثنين في الآلف بحد ادني ٥٠ ج وبحد أقصي ٣٠٠ج	شامل ضريبة القيمة المضافة	مبلغ ثابت ٢٢٠جم غير شامل ضريبة القيمة المضافة
	مدفوعة صندوق الخدمات الاجتماعية والصحية والثقافية			
	صندوق إعانات طواري عمال			
	الضرائب العقارية	٢٠ جم (عشرون جنيهاً)		
	التبرع لبيت الزكاة والصدقات المصري	مجاناً		
	مدفوعات الصراف	البنك لا يقوم بتحصيل عمولة ولكن يحتفظ بالأموال يوم عمل قبل توريدها لشركة E-Finance		
	مدفوعة أمر التوريد الحكومي- الصراف			
	إتاحة المتحصلات الضريبية باليورو		٣٠٠جم غير شامل ضريبة القيمة المضافة	٣٠٠جم غير شامل ضريبة القيمة المضافة
	مدفوعة مواطن متاحف	٢,٥ في الألف بحد أدني ٢٠ جنية وحد أقصي ٣٠ جنية - مقسمة مناصفة بين الشركة والبنك		الخدمة غير متاحة
	أمر التوريد الحكومي- المواطن			
	مدفوعة تخصيص أراضي الفرص الاستثمارية الصناعية لهيئة التنمية الصناعية	١٠٠ جم	٠,١٪ بحد أقصي ٣٠٠ جم غير شامل ضريبة القيمة المضافة	
٤	مصاريف الطلاب بالجامعات الحكومية	١٥جم	١٥ ج غير شامل ضريبة القيمة المضافة	
٥	مصاريف الطلاب بالجامعات الخاصة	واحد ونصف بالألف بحد أدنى ١٠ جنيه وحد أقصى ٢٠٠ جنيه -مقسمة مناصفة بين الشركة والبنك		
٦	رسوم إعادة الاستعلام لعملاء صندوق التمويل العقاري	٥ جم عن كل دفعة رسوم مركز الدفع والتحصيل الإلكتروني + ٥جم عن كل دفعة عمولة البنك		

١٧ الاعتمادات المستندية

شروط عامة:

- تُحصل العمولات عن كل ٣ شهور أو كسورها عن الاعتمادات المحلية والخارجية.
- تُحصل العمولات عند فتح الاعتماد أو زيادة قيمته أو مد أجله أو إجراء أية تعديلات أخرى عليه، وذلك عن المدة من تاريخ فتح الاعتماد (أو تعديله) وحتى تاريخ انتهاء صلاحيته للاستخدام.
- تعد العمولة المحصلة حقاً مكتسباً للبنك، ومن ثم لا يجوز إعادة جزء منها للعميل إذا استعمل الاعتماد كلياً أو جزئياً قبل تاريخ انتهاء صلاحيته للاستخدام، أو لم يستعمل على الإطلاق أو ألغي بناء علي طلب العميل.
- لا يجوز رد العمولة المحصلة إلا في الحالات الآتية:
  - إذا رُفض الاعتماد من المراسل أو السلطات النقدية في البلد أو البلاد المشتركة في العملية (عمولة الفتح).
  - إذا لم يُبلغ المستفيد بمد الآجل وتم استعمال الاعتماد في الموعد المنصوص عليه قبل المد (عمولة مد الآجل).
  - إذا تم تغيير شروط الدفع الواردة بالاعتماد من الدفع الآجل إلى الدفع مقابل المستندات تُرد العمولة المحصلة (العمولة عن مدة التسهيل) عن الفرق بين رصيد التسهيل قبل التعديل والرصيد بعد التعديل.
- تعتبر المستندات المتداولة بعد تاريخ انتهاء صلاحية الاعتماد للاستخدام مستندات مقدمة برسم التحصيل تحصل عنها عمولة "كمبيالات مستنديه أو مستندات برسم التحصيل بدون كمبيالات" الواردة ببند "الكمبيالات والمستندات الواردة من الخارج"، وذلك لانعدام التزام البنك المرتبط بالاعتماد وقت تداول المستندات.
- تطبق العمولات الخاصة بالاعتمادات المستندية (استيراد) على خطابات الضمان الصادرة مقابل مستندات شحن.

١٧,١ *اعتمادات الاستيراد*

في حالة تحويل مستندات عن عملية استيراد من بنك محلى إلى بنك محلى آخر بناء على طلب البنك الخارجي مرسل المستندات او المستورد المحلى (الاعتمادات المستندية أو مستندات التحصيل(استيراد) فإنه يحق للبنك المحلى الذي قام بعملية التحويل تحصيل المصاريف الفعلية وفقا للخدمة المقدمة وفى هذه الحالة يستحق للبنك المحول إليه المستندات كامل العمولة نظير قيامه باتخاذ كافة الإجراءات المتعلقة بعملية تسليم المستندات للمستورد المحلى.

١٧,١,١ فتح الاعتماد

١	**اعتمادات بالاطلاع**	
	عمولة عن كل ثلاثة شهور أو كسورها عن الاعتمادات المحلية والخارجية	عمولة فتح ١٪ (واحد في المائة) بحد أدنى ١٠٠ دولار أمريكي (مائة دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
	في حالة تغطية الاعتماد نقدا بنسبة ١٠٠٪عند الفتح مودعة في حساب غطاء اعتمادات مستنديه بدون عائد	تخفيض العمولة إلى ٥. %(نصف في المائة) وبحد أدنى ١٠٠دولار أمريكي (مائة دولارا أمريكيا) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
	بالإضافة إلى العمولات الآتية في حالة الشركات الكبرى وSMEs **أ-عن الفترة الأولى للاعتماد** **ب-عن كل فترة لاحقة**	٢٪ (اثنان في المائة). ٠,٥٪ (نصف في المئة). وبحد أدنى ١٥٠ دولار (مائة وخمسون دولار) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.

٢	**اعتمادات القبول أو اعتمادات الدفع الآجل**	
	عملاء غير حاصلين على تسهيلات ائتمانية من مصرفنا + شركات كبرى	عمولة فتح ١٪ (واحد في المائة) بحد أدنى ١٠٠ دولار أمريكي (مائة دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
	SMEs	عمولة فتح ٢٪ (اثنان في المائة) بحد أدنى ١٥٠ دولار أمريكي (مئة وخمسون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
	في حالة تغطية الاعتماد نقدا بنسبة ١٠٠٪عند الفتح مودعة في حساب غطاء اعتمادات مستنديه بدون عائد	تخفيض عمولة الفتح إلى ٠.٥ %(نصف في المائة) وبحد أدنى ١٠٠دولار أمريكي (مائة دولارا أمريكيا) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
	بالإضافة إلى عمولة قبول تحصل عن مدة تسهيل المورد وذلك على الرصيد القائم متضمنا العائد عند احتسابه	
	عملاء غير حاصلين على تسهيلات ائتمانية من مصرفنا	٠,٧٥٪(ثلاثة أرباع في المائة).
	شركات كبرى + SMEs	٠,٥٪(نصف في المائة).
	مع مراعاة ما يلي:	
	عمولة القبول في حاله تغطية رصيد تسهيل المورد بنسبة ١٠٠٪ بودائع مجمدة طرف البنك.	٠,٢٥ % (ربع في المائة).
	عمولة القبول في حالة تغطية رصيد تسهيل المورد بنسبة ١٠٠٪ بودائع مجمدة طرف بنوك أخرى.	٠,٥٪ (نصف في المائة).
	في حاله تغطية رصيد تسهيل المورد بنسبة ١٠٠٪ نقداً مودعة في حساب غطاء اعتمادات مستنديه بدون عائد	يعفى من عمولة القبول.
٣	**اعتمادات دائرية**	
	عمولة فتح	١٪ (واحد في المائة) بحد أدنى ١٠٠ دولار أمريكي (مائة دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
	في حالة تغطية الاعتماد نقداً بنسبة ١٠٠٪ عند الفتح مودعة في حساب غطاء اعتمادات مستنديه بدون عائد	تخفض عمولة الفتح إلى ٠,٥٪ (نصف في المائة) وبحد أدنى ١٠٠ دولار أمريكي (مائة دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
	وتحتسب العمولة عند الفتح على المبلغ الأصلي للاعتماد بالإضافة إلى عمولة إضافية تُحصل مرة واحدة على إجمالي المبالغ الزائدة عن المبلغ الأصلي كما تُحصل عمولة الفتح فقط عن المبالغ التي تدفع خلال الفترة زيادة على المبلغ القابل للاستعمال على النحو التالي: - **ا-عملاء غير حاصلين على تسهيلات ائتمانية من مصرفنا** **ب-SMEs وشركات كبرى**	٠,٢٥٪ (ربع في المائة). ٠,٧٥٪ (ثلاثة أرباع في المائة).
٤	**اعتمادات مفتوحة على قوة تسهيلات مصرفية ممنوحة للبنك من مراسليه**	
	عمولة فتح **تُحصل عمولة التسهيلات المصرفية مرة واحدة عند فتح الاعتماد عن مدة التسهيل بالكامل**	١٪ (واحد في المائة) بحد أدنى ١٠٠ دولار أمريكي (مائة دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
	بالإضافة إلى عمولة تسهيلات مصرفية عن الثلاثة شهور الأولى	٠,٧٥٪ (ثلاثة أرباع في المائة).
	وعن كل شهر إضافي	٣/٨٪ (ثلاثة أثمان في المائة).

	عمولة فتح (شركات كبري) **تُحصل عمولة التسهيلات المصرفية مرة واحدة عند فتح الاعتماد عن مدة التسهيل بالكامل**	عمولة فتح ١,٢٥٪ (واحد وربع في المائة) بحد أدنى ٧٥ دولار أمريكي (خمسة وسبعون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
	بالإضافة إلى عمولة تسهيلات مصرفية عن كل ثلاثة شهور	٠,٢٥٪ (ربع في المائة) بحد أدني ٧٥ دولار أمريكي (خمسة وسبعون دولار أمريكياً).
٥	**اعتمادات مفتوحة في نطاق اتفاقات القروض المبرمة مع الحكومات وهيئات التمويل الدولية**	
	عمولة فتح	١٪ (واحد في المائة) بحد أدنى ١٠٠ دولار أمريكي (مائة دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
	عمولة إضافية تُحصل مرة واحدة عند الفتح عن الفترة من تاريخ بدء سداد الأقساط حتى تاريخ تمام سداد الالتزام القائم، وذلك عن الالتزام الصادر من البنك قبل البنك المركزي المصري بقبول خصم قيمة الأقساط في تواريخ استحقاقها مع مراعاة استبعاد فترات السماح إن وجدت	٠١٪ (واحد في الألف) سنويا
٦	**اعتمادات مفتوحة في نطاق الصفقات المتكافئة أو عمليات المبادلة**	
	عمولة فتح	١٪ (واحد في المائة) بحد أدنى ١٠٠ دولار أمريكي (مائة دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
	بالإضافة إلى عمولة إضافية تُحصل مرة واحدة عند الفتح	٠,٢٥٪ (ربع في المائة).

١٧,١,٢ زيادة قيمة الاعتماد

عمولة زيادة قيمة الاعتماد	تُحصل على مبلغ الزيادة ذات العمولة الخاصة بفتح الاعتماد.

١٧,١,٣ مد أجل الاعتماد

تُحصل على الرصيد المتبقي من الاعتماد ذات العمولة الخاصة بفتح الاعتماد عن كل مدة جديدة (٣ شهور أو كسورها) مع مراعاة أن كل مد أجل لا يمد سريان الاعتماد إلى أكثر من مدة أل ٣ شهور التي سبق تحصيل العمولة العادية عنها يخضع لعمولة:	
عملاء غير حاصلين على تسهيلات ائتمانية من مصرفنا SMEs+	٢,٥. % (اثنان ونصف في الألف) بحد أدنى ٢٥ دولار أمريكي (خمسة وعشرون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
شركات كبرى	٠,٥٪ (خمسة في الألف) بحد أدنى ٢٥ دولار أمريكي (خمسة وعشرون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.

١٧,١,٤ تعديل الاعتماد

تعديل كل بند من بنود الاعتماد (عدا زيادة القيمة أو مد الأجل)	١٠دولار أمريكي (عشرة دولارات أمريكية) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.

١٧,١,٥ تعزيز الاعتماد

التعزيز (لبنك محلي)	٠,١٪ (واحد في الألف) بحد أدنى ٢٠ دولار أمريكي (عشرون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.

١٧,١,7 سداد قيمة المستندات

عملاء غير حاصلين على تسهيلات ائتمانية من مصرفنا	**سداد قيمة مستندات واردة بعد انتهاء صلاحية الاعتماد لتقديم المستندات-**	٢,٥. % (اثنان ونصف في الألف) بحد أدنى ٥٠ دولار أمريكي (خمسون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى
SMEs + شركات كبرى	**سداد قيمة مستندات واردة بعد انتهاء صلاحية الاعتماد لتقديم المستندات**	٢,٥. % (اثنان ونصف في الألف) بحد أدنى ١٠ دولار أمريكي (عشرة دولاراً أمريكياً) وحد أقصى ١٢٥ دولار أمريكي (مائة وخمسة وعشرون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.

١٧,١,٧ قبول المستندات

عملاء غير حاصلين على تسهيلات ائتمانية من مصرفنا	**قبول مستندات مخالفة لشروط الاعتماد المستندي (تُحصل من المستفيد من الاعتماد المستندي)**	١٠٠ دولار أمريكي (مائة دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
SMEs	**قبول مستندات مخالفة لشروط الاعتماد المستندي (تُحصل من المستفيد من الاعتماد المستندي)**	٢. % (اثنان في الألف) بحد أدنى ٥٠ دولار أمريكي (خمسون دولاراً أمريكياً) وحد أقصى ٢٠٠ دولار أمريكي (مائتان دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
شركات كبرى	**قبول مستندات مخالفة لشروط الاعتماد المستندي**	٢. % (اثنان في الألف) بحد أقصى ٢٠٠ دولار أمريكي (مائتان دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.

١٧,١,٨ عمولة تنفيذ نسخة تحضيرية (Draft)

٥٠ دولار أمريكي (خمسون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملة المحلية.

١٧,١,٩ إلغاء الاعتماد

إلغاء الاعتماد	١٠ دولار أمريكي (عشرة دولارات أمريكية) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.

١٧,١,١٠ اعتماد ملحق ٤

عملاء غير حاصلين على تسهيلات ائتمانية من مصرفنا	**اعتماد نموذج تمويل واردات للاتجار أو الإنتاج عن مستندات شحن مقدمة على قوة اعتماد مستندي**	٠١٪(واحد في الألف) عن كامل قيمة الفاتورة التجارية.
SMEs + شركات كبرى	**اعتماد نموذج تمويل واردات للاتجار أو الإنتاج عن مستندات شحن مقدمة على قوة اعتماد مستندي**	٢٠ دولار أمريكي (عشرون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.

١٧,٢ *اعتمادات التصدير*

في حالة اشتراك بنكين محليين في تقديم خدمة للعميل بخصوص اعتماد مستندي تصدير يتم تحصيل العمولة وفقا للخدمة التي يقدمها كل بنك بمعرفته وفى حالة اشتراك بنكين في تقديم نفس الخدمة للعميل يتم اقتسام العمولة فيما بينهما، مالم يوجد اتفاق بينهما على خلاف ذلك.

١٧,٢,١ اعتمادات بالاطلاع

١	**تسليم خطاب اعتماد مباشر باسم المستفيد**	١٥ دولار أمريكي (خمسة عشر دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٢	**إخطار أو إشعار بدون تعهد**	٣٠ دولار أمريكي (ثلاثون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٣	**تعزيز أو إخطار مع تعهد** **عمولة عن كل ٣ شهور أو كسورها وذلك عن المدة من تاريخ فتح الاعتماد وحتى تاريخ انتهاء صلاحيته للاستخدام** ***- ولا يجوز رد العمولة المحصلة للعميل إذا لم يستعمل الاعتماد على الإطلاق أو ألغي بناء على موافقته***	٠٢٪ (اثنان في الألف) بحد أدنى ٣٠ دولار أمريكي (ثلاثون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.

٤	**دفع و/أو خصم و/أو سحب مستندات**	٠٣٪ (ثلاثة في الألف) عن كل دفعة مستندات بحد أدنى ٣٠ دولار أمريكي (ثلاثون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٥	**مد أجل الاعتماد** **-في حالة مد أجله لأكثر من الثلاثة شهور السابق تحصيل عمولة التعزيز أو التعهد عنها** **- في حالة مد الآجل لفترة لا تتجاوز الثلاثة شهور السابق تحصيل عمولة التعزيز أو التعهد عنها**	-تُحصل ذات العمولة على الرصيد المتبقي من الاعتماد بدون استخدام. - عمولة ٢٠ دولار أمريكي (عشرون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.

١٧,٢,٢ اعتمادات القبول أو اعتمادات الدفع الآجل

١	**تسليم خطاب اعتماد مباشر باسم المستفيد**	١٥ دولار أمريكي (خمسة عشر دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٢	**إخطار أو إشعار بدون تعهد**	٣٠ دولار أمريكي (ثلاثون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٣	**تعزيز أو إخطار مع تعهد**	٠٢٪ (اثنان في الألف) بحد أدنى ٣٠ دولار أمريكي (ثلاثون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٤	**د-قبول (في حالة قيام البنك بتعزيز الاعتماد)** **عمولة عن كل شهر أو كسوره عن المبلغ المؤجل الدفع لكل دفعة مستندات تحتسب من تاريخ القبول وحتى تاريخ الاستحقاق مع عدم تحصيل عمولة دفع و/أو خصم و/أو سحب مستندات**	٠٢٪ (اثنان في الألف) بحد أدنى ٣٠ دولار أمريكي (ثلاثون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.

١٧,٢,٣ اعتمادات دائرية

١	**تسليم خطاب اعتماد مباشر باسم المستفيد**	١٥ دولار أمريكي (خمسة عشر دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٢	**إخطار أو إشعار بدون تعهد**	٣٠ دولار أمريكي (ثلاثون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٣	**تعزيز أو إخطار مع تعهد** **عمولة عن كل شهر أو كسوره عن المبلغ الأصلي للاعتماد وذلك عن المدة من تاريخ فتح الاعتماد وحتى تاريخ انتهاء صلاحيته للاستخدام كما تُحصل ذات العمولة على: -** **- المبالغ الزائدة على المبلغ الأصلي في كل فترة** **- المبالغ الزائدة المدفوعة على المبلغ القابل للاستعمال**	٠٢٪ (اثنان في الألف) عن كل شهر أو كسوره بحد أدنى ٣٠ دولار أمريكي (ثلاثون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٤	**د-دفع و/أو خصم و/أو سحب مستندات**	٠٣٪ (ثلاثة في الألف) عن كل دفعة مستندات بحد أدنى ٣٠ دولار أمريكي (ثلاثون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.

٥	**قبول (في حالة قيام البنك بتعزيز الاعتماد)**	٠٢٪ (اثنان في الألف) بحد أدنى ٣٠ دولار أمريكي (ثلاثون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.

١٧,٢,٤ اعتمادات قابلة للتحويل

١	**تسليم خطاب اعتماد مباشر باسم المستفيد**	١٥ دولار أمريكي (خمسة عشر دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٢	**إخطار أو إشعار بدون تعهد**	٣٠ دولار أمريكي (ثلاثون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٣	**تعزيز أو إخطار مع تعهد**	٠٢٪ (اثنان في الألف) بحد أدنى ٣٠ دولار أمريكي (ثلاثون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٤	**تحويل لمستفيد تالي**	٠١٪ (واحد في الألف) وبحد أدنى ٢٠ دولار أمريكي (عشرون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٥	**دفع و/أو خصم و/أو سحب مستندات**	٠٣٪ (ثلاثة في الألف) عن كل دفعة مستندات بحد أدنى ٣٠ دولار أمريكي (ثلاثون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٦	**قبول (في حالة قيام البنك بتعزيز الاعتماد)**	٠٢٪ (اثنان في الألف) بحد أدنى ٣٠ دولار أمريكي (ثلاثون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.

١٧,٢,٥ عمولات أخري

١	**زيادة قيمة الاعتماد**	تُحصل على مبلغ الزيادة ذات العمولات الخاصة بالإخطار أو التعزيز.
٢	**تعديل كل بند من بنود الاعتماد (عدا زيادة القيمة أو مد الآجل)**	تحصل عمولة ٢٠ دولار أمريكي (عشرون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٣	**التنازل كلياً أو جزئياً لمستفيد آخر عن المقابل بالجنيه المصري لحصيلة الصادرات**	٠١٪ (واحد في الألف) وبحد أدنى ٢٠ دولار أمريكي (عشرون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى من قيمة المبلغ المتنازل عنه.
٤	**عمولة فحص مستندات إعتماد تصدير غير معزز**	٥٠ دولار أمريكي (خمسون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملة المحلية.
٥	**تقسيم العمولات مع البنوك المحلية**	تخضع للاتفاقات المبرمة مع البنوك المعنية.

١٨ الشيكات والحوالات المختلفة مع الخارج والتعامل على الحسابات المفتوحة بالعملات الأجنبية

١٨,١ *إبرام عقود آجلة (عمليات آجلة)*

تُحدد العمولة التي يتقاضاها البنك في ضوء توقعاته لمخاطر تقلبات سعر الصرف.

١٨,٢ *خطابات الاعتماد /الحوالات /الشيكات مع الخارج / الشيكات المحلية بالعملات الأجنبية*

١٨,٢,١ خطابات الاعتماد (دورية أو عادية)

١	**إصدار**	٠,٣٪ (ثلاثة في الألف) بحد أدنى ٥ دولار أمريكي (خمسة دولارات أمريكية) وبحد أقصى ١٠ دولار أمريكي (عشرة دولارات أمريكية) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٢	**دفعات على خطابات اعتماد مصدرة في الخارج**	٠,٣٪ (ثلاثة في الألف) بحد أدنى ٥ دولار أمريكي (خمسة دولارات أمريكية) وبحد أقصى ١٠ دولار أمريكي (عشرة دولارات أمريكية) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.

١٨,٢,٢ الحوالات مع الخارج

١	**حوالات صادرة للخارج**	٠,٣٪ (ثلاثة في الآلف) بحد أدنى ٣٠ دولار أمريكي (ثلاثون دولاراً أمريكياً) وبحد أقصي ٢٠٠ دولار أمريكي (مائتان دولار أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
	عمولة إضافية على الحوالات المطلوب تنفيذها حق نفس اليوم أو اليوم التالي لإصدار التحويل	٠,١٪ (واحد في الألف) بحد أدنى ١٥ دولار أمريكي (خمسة عشر دولاراً أمريكياً) وبحد أقصى ١٠٠ دولار أمريكي (مائة دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٢	**حوالات واردة من الخارج** **-عند الصرف نقداً بذات عملة الحوالة الواردة أو عند إضافة قيمة الحوالة الواردة لحساب المستفيد طرف بنك أخر**	٠,٣٪ (ثلاثة في الألف) بحد أدنى ١٥ دولار أمريكي (خمسة عشر دولاراً أمريكياً) وبحد أقصى ٥٠ دولار أمريكي (خمسون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
	عند إضافة مبلغ الحوالة الواردة لحساب المستفيد طرف البنك	٥ دولار أمريكي (خمسة دولارات أمريكية) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
	تعفى الحوالات الواردة من الخارج في حالة: -	-الصرف نقداً للمعادل بالجنيه المصري لمبلغ الحوالة الواردة بالعملة الأجنبية
		-الإضافة للمعادل بالجنيه المصري لمبلغ الحوالة الواردة بالعملة الأجنبية لحساب المستفيد بالجنيه المصري طرف البنك.
		-ربط قيمة الحوالة الواردة بالعملة الأجنبية بأحد الأوعية الادخارية بالعملات الأجنبية التي يصدرها البنك.

١٨,٢,٣ الحوالات المحلية بالعملة الأجنبية

١	**حوالات محلية صادرة بالعملة الأجنبية**	٠٣٪ (ثلاثة في الألف) بحد أدنى ٢٠ دولار أمريكي (عشرون دولاراً أمريكياً) وبحد أقصى ١٥٠ دولار أمريكي (مائة وخمسون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
	عمولة إضافية على الحوالات المطلوب تنفيذها حق نفس اليوم أو اليوم التالي لإصدار التحويل	٠١٪ (واحد في الألف) بحد أدنى ١٥ دولار أمريكي (خمسة عشر دولاراً أمريكياً) وبحد أقصى ١٠٠ دولار أمريكي (مائة دولارا أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٢	**حوالات محلية واردة بالعملة الأجنبية**	٠٢٪ (اثنان في الألف) بحد أدنى ١٥ دولار أمريكي (خمسة عشر دولاراً أمريكياً) وبحد أقصى ٥٠ دولار أمريكي (خمسون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
	**** عند الصرف نقداً بذات عملة الحوالة الواردة أو عند إضافة قيمة الحوالة الواردة لحساب المستفيد طرف بنك آخر**	
	عند إضافة مبلغ الحوالة الواردة لحساب المستفيد طرف البنك	٥ دولار أمريكي (خمسة دولارات أمريكية) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
	تعفى الحوالات المحلية الواردة بالعملة الأجنبية في حالة:	-الصرف نقداً للمعادل بالجنيه المصري لمبلغ الحوالة الواردة بالعملة الأجنبية.
		-الإضافة للمعادل بالجنيه المصري لمبلغ الحوالة الواردة بالعملة الأجنبية لحساب المستفيد بالجنيه المصري طرف البنك.
		-ربط قيمة الحوالة الواردة بالعملة الأجنبية بأحد الأوعية الادخارية بالعملات الأجنبية التي يصدرها البنك.

١٨,٢,٤ الشيكات المصرفية والشيكات مقبولة الدفع بالعملات الأجنبية المسحوبة على بنوك في الخارج أو على بنوك محلية ومقدمة للتحصيل

الشيكات المصرفية والشيكات مقبولة الدفع بالعملات الأجنبية المسحوبة على بنوك في الخارج أو على بنوك محلية ومقدمة للتحصيل	٠٢٪ (اثنان في الألف) بحد أدنى ١٠ دولار أمريكي (عشرة دولارات أمريكية) وبحد أقصى ١٠٠ دولار أمريكي (مائة دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.

١٨,٢,٥ في حالة رد طلب تحويل كطلب المراسل او نتيجة خطأ في بيانات المستفيد

في حالة رد طلب تحويل كطلب المراسل أو نتيجة خطأ في بيانات المستفيد	يتم رد القيمة بعد خصم ٢٠ دولار أمريكي (عشرون دولار أمريكي) +مصاريف السويفت.

١٨, ٢, 7 إصدار الشيكات المصرفية والشيكات مقبولة الدفع

إصدار الشيكات المصرفية والشيكات مقبولة الدفع	٠.٣٪ (ثلاثة في الألف) بحد أدنى ١٥ دولار أمريكي (خمسة عشر دولاراً أمريكياً) وبحد أقصى ١٠٠ دولار أمريكي (مائة دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.

١٨, ٢, ٧ الشيكات الشخصية بالعملة الأجنبية المسحوبة على بنوك في الخارج أو على بنوك محلية ومقدمة للتحصيل

١	**بنوك محلية**	٠.٢٪ (اثنان في الألف) بحد أدنى٧ دولار أمريكي (سبعة دولار أمريكي) وبحد أقصى ٧٠ دولار أمريكي (سبعون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٢	**بنوك في الخارج**	٠.٣٪ (ثلاثة في الألف) بحد أدنى ١٠ دولار أمريكي (عشرة دولار أمريكي) وبحد أقصى ١٠٠ دولار أمريكي (مائة دولار أمريكي) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.

١٨, ٢,٨ الشيكات السياحية

١	**<u>شراء</u>** **في حالة رغبة العميل الحصول على المقابل بالعملة المحلية**	- تطبق أسعار شراء النقد الأجنبي دون تقاضى أية عمولات.
	في حالة رغبة العميل الحصول على قيمة الشيكات بالعملة الأجنبية فور تقديمها عن كل عملية بغض النظر عن عدد الشيكات المقدمة في المرة الواحدة.	يكون الحد الأقصى للعمولة ٠.١٪ (واحد في الألف) وبحد أدنى ٣ دولار أمريكي (ثلاثة دولارات أمريكية) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٢	**<u>بيع</u>** **عن كل عملية بيع بغض النظر عن عدد الشيكات المقدمة في المرة الواحدة.**	٠.١٪ (واحد في الألف) وبحد أدنى ٣ دولار أمريكي (ثلاثة دولارات أمريكية) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٣	**<u>تحصيل</u>** **عن كل عملية بيع بغض النظر عن عدد الشيكات المقدمة في المرة الواحدة.**	٠.٣٪ (ثلاثة في الألف) وبحد أدنى ٣ دولار أمريكي (ثلاثة دولارات أمريكية) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.

١٨, ٢, ٩ الشيكات الأوربية EURO CHEQUES

تقرر وفقاً لما يقضى به النظام الخاص بصرف تلك الشيكات.

١٩ خطابات الضمان

١٩,١ *خطابات ضمان لسحب بضائع لحين وصول المستندات من الخارج (خطابات ضمان ملاحية)*

١	**خطابات ضمان ملاحية لسحب بضائع فتح بشأنها اعتماد مستندي بواسطة البنك أو تظهير نسخة أصلية من بوالص الشحن الواردة للعملاء تحت اعتماد مستندي**	عمولة موحدة بواقع ١٥ دولار أمريكي (خمسة عشر دولار أمريكي) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
	بالإضافة إلى عمولة عن كل شهر لحين إعادة الضمان الأصلي	٢٠ جم (عشرون جنيهاً مصرياً).
٢	**خطابات ضمان لسحب بضائع لم يفتح بشأنها اعتماد مستندي (مستندات للتحصيل)**	٠٥٪ (خمسة في الألف) من قيمة البضائع عن كل ٣ شهور أو كسورها بحد أدنى ٥٠ دولار أمريكي (خمسون دولاراً أمريكياً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية.

١٩,٢ *خطابات الضمان النهائية والدفعة المقدمة الصادرة على قوة اعتمادات تصدير*

١	**الإصدار**	٠٦٪ (ستة في الألف) عن كل ثلاثة شهور (تسعون يوماً) أو كسورها.
٢	**الزيادة**	تحصل على مبلغ الزيادة ذات العمولة الخاصة بإصدار خطاب الضمان عن كل ثلاثة شهور (تسعون يوماً).
٣	**مد الآجل**	تحصل ذات العمولة الخاصة بإصدار خطاب الضمان عن كل مدة جديدة (٣ شهور أو كسورها).
٤	**كل مد آجل لا يمد سريان خطاب الضمان أكثر من مدة الـ ٣ شهور (تسعون يوماً) التي سبق تحصيل العمولة العادية عنها**	يخضع لعمولة قدرها ٥ دولار أمريكي (خمسة دولارات أمريكية) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.
٥	**التعديل--تحصل عمولة عن كل بند من بنود خطاب الضمان المطلوب تعديلها**	٥دولار أمريكي (خمسة دولارات أمريكية) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.

١٩,٣ *خطابات الضمان الابتدائية (المصاحبة لتقديم العطاءات)*

خطابات الضمان الابتدائية (المصاحبة لتقديم العطاءات)	٠٣٪ (ثلاثة في الألف) عن كل ثلاثة شهور أو كسورها بحد أدنى ١٠٠ جم (مائة جنيهاً) عن مدة الإصدار الكلية.

١٩,٤ *خطابات الضمان الصادرة لحساب أو مقابل ضمان صادر من بنوك محلية*

خطابات الضمان الصادرة لحساب أو مقابل ضمان صادر من بنوك محلية	٠.٣٪ (ثلاثة في الألف) عن كل ثلاثة شهور أو كسورها بحد أدنى ١٠٠ جم (مائة جنيهاً) عن مدة الإصدار الكلية.

**** يراعى عدم إعمال ما جاء بالبند رقم (٦) من القواعد العامة الواردة بصدر هذه اللائحة يشأن اقتسام العمولة.**

١٩,٥ *خطابات الضمان النهائية والدفعة المقدمة وأخرى*

خطابات الضمان النهائية والدفعة المقدمة وأخرى	٠.٦٪ (ستة في الألف) عن كل ثلاثة شهور أو كسورها بحد أدنى ١٠٠ جم (مائة جنيه) عن مدة الإصدار الكلية.

١٩,٦ *حالات خاصة*

١	**تحصل عمولة خطابات الضمان النهائية والدفعة المقدمة على كفالة دفع الكمبيالات والسندات الأذنية سواء وردت الكفالة في صلب الكمبيالة ذاتها أو في مستند مستقل عنها.**	
٢	**تعامل خطابات الضمان التي تصدر مقابل مستندات شحن معاملة الاعتمادات المستندية بالنسبة لتطبيق العمولة.**	
٣	**خطابات الضمان المغطاة نقداً بنسبة ١٠٠٪ مودعة في حساب مخصص لذلك بدون عائد**	٣٠٠ جم (ثلاثمائة جنيهاً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية الأخرى عن كل سنة عند الإصدار وعند كل تجديد.
٤	**خطابات الضمان التي يبدأ سريانها في تاريخ لاحق لتاريخ صدورها-تعامل معامله خطابات الضمان المغطاة نقداً بنسبة ١٠٠٪**	تعفي بنسبة ١٠٠٪ وذلك في الفترة من تاريخ الإصدار حتى تاريخ بدء السريان ثم تحصل العمولة المقررة اعتبارا من تاريخ بدء سريان خطاب الضمان.

١٩,٧ *زيادة القيمة*

زيادة القيمة	تحصل عمولة الإصدار على قيمة الزيادة بنفس النسبة والحد الأدنى.

١٩,٨ *مد الآجل*

على ألا يتجاوز مد الآجل الشهور الثلاث (تسعون يوماً) التي سبق وأن حصل عنها العمولة المقررة (في خطابات الضمان الابتدائية)

١	**خطابات الضمان المحلية بكافة أنواعها**	٧٥ جم (خمسة وسبعون جنيهاً).
٢	**مد أجل خطابات الضمان المرتبطة بتنفيذ عمليات خارجية**	١٠ دولار أمريكي (عشر دولارات أمريكية) أو ما يعادلها بالعملات الأجنبية الأخرى.

١٩,٩ *التعديل (باستثناء حالات زيادة القيمة ومد الآجل)*

١	**كل تعديل في خطابات الضمان المحلية**	عمولة موحدة قدرها ٧٥ جم (خمسة وسبعون جنيهاً).
٢	**كل تعديل في خطابات الضمان المرتبطة بتنفيذ عمليات خارجية**	١٠ دولارات أمريكية (عشرة دولارات أمريكية) أو ما يعادلها بالعملات الأجنبية الأخرى.

١٩,١٠ *المصاريف الإدارية*

١٥٠ جم (مائة وخمسون جنيهاً) أو مايعادلها من العملات الأجنبية الأخرى.

١٩,١١ *كيفية تحصيل العمولات*

- **تحصل عمولة خطاب الضمان عن المدة كلها من تاريخ سريان الخطاب حتى انتهاءه عن كل ثلاثة شهور بحد أقصى تسعون يوماً أو كسورها.**
- **ويتم تجزئة العمولة وتحصيلها عن كل فترة على حدة (عن كل ٣ شهور بحد أقصى تسعون يوما أو كسورها) لعملاء الشركات الكبرى فقط.**
- **ويجوز تحصيل عمولة خطاب الضمان عن المدة كلها من تاريخ سريان الخطاب حتى انتهاءه عن كل ثلاثة شهور بحد أقصى تسعون يوما أو كسورها لعملاء الشركات الكبرى استنادا إلى القرار الائتماني للمنح والتجديد أو مذكرة ائتمانية مختصرة ترفع من جهة الاختصاص إلى السلطة الائتمانية المختصة المصدرة للموافقة الائتمانية.**
- **ويجوز تجزئة العمولة وتحصيلها عن كل فترة على حدة (عن كل ٣ شهور بحد أقصى تسعون يوما أو كسورها) لباقي عملاء الائتمان استنادا إلى القرار الائتماني للمنح والتجديد أو مذكرة ائتمانية مختصرة ترفع من جهة الاختصاص إلى السلطة الائتمانية المختصة المصدرة للموافقة الائتمانية.**
- **وتعتبر عمولة خطاب الضمان حقاً مكتسباً للبنك حتى تاريخ إعادته أو إلغاءه ولا يجوز ردها لأي سبب من الأسباب.**

٢٠ الخدمات الإسكانية

دون التعارض مع بنود اللائحة العقارية للبنك وما ورد بها يتم تطبيق المصاريف التالية بالنسبة للخدمات الإسكانية المقدمة إلى عملاء البنك.

٢٠,١ *أمناء الاستثمار*

١,١,٢٠ أعمال المعاينات	
بغرض التسويق لحساب الغير داخل القاهرة الكبرى والمدن الجديدة في نطاقها	من ١٠٠٠جم (ألف جنيه) إلى ١٠٠٠٠ جم (عشرة ألاف جنيه).
المحافظات والمدن الجديدة التابعة لها	من ٥٠٠٠ جم (خمسة ألاف جنيها) إلى ٢٥٠٠٠ جم (خمسة وعشرون جنيها).
المحافظات النائية (مرسي مطروح – أسوان - الأقصر-الغردقة - شمال وجنوب سيناء - الوادي الجديد)	من ٢٠٠٠٠ جم (عشرون ألف جنيهاً) إلي ٤٠٠٠٠ جم (أربعون ألف جنيهاً).
مصاريف الانتقال	بحد أدنى ٣٠٠ جم (ثلاثمائة جنيهاً).
توفير الانتقال بواسطة العميل	يعفى من مصاريف الانتقال.
٢,١,٢٠ أعمال التسويق العقاري لحساب الغير (بخلاف مصروفات الإعلان وأي رسوم أخري تفرضها اللوائح والقوانين المعمول بها) وفقاً للأتي:	
عمولة أمناء الإستثمار (بخلاف وحدات هيئة المجتمعات العمرانية الجديدة والبروتوكولات الخاصة الموقعة)	١٪ (واحد في المائة) من مبيعات الأراضي (زراعية/سكنية/صناعية)
	١,٥٪ (واحد ونصف في المائة) بحد أدني مليون جنيه لمبيعات العقارات بقيمة أكبر من ٥٠ مليون جنيه.
	٢٪ (اثنان في المائة) بحد أدني ٥٠٠٠٠٠ جنيه (خمسمائة الف جم) لمبيعات العقارات بقيمة أكبر من ٢٠ مليون جنيه حتي ٥٠ مليون جنيه.
	٢,٥٪ (اثنان ونصف في المائة) لمبيعات العقارات بقيمة أقل من ٢٠ مليون جنيه.
بالإضافة إلى مصاريف تحصيل تخصم من المبالغ المحصلة (بخلاف وحدات هيئة المجتمعات العمرانية الجديدة والبروتوكولات الخاصة الموقعة)	٠,٥ % (نصف في المائة) مقدمات/دفعات/ أقساط
٣,١,٢٠ المصاريف الإدارية لأعمال البيوع (للبنك/ للغير) بخلاف وحدات هيئة المجتمعات العمرانية الجديدة والبروتوكولات الخاصة الموقعة	بحد ادني ١٪ من القيمة البيعية.
٤,١,٢٠ تحصيل مقابل بيع كراسات شروط المزادات التي يقوم البنك بإعدادها وطباعتها حسب تكلفة الكراسة وحجم المشروع والعميل المستهدف	من ٥٠٠ جم (خمسمائة جنيه) وبدون حد أقصي.
٥,١,٢٠ مصروفات تسويق وحدات مسجلة علي الحاسب الألي بالبنك لعملاء يرغبون في إعادة بيعها (لمدة 7 شهور)	من ١٠٠٠ جم (ألف جنية) إلى ٥٠٠٠ جم (خمسة ألاف جنيها) للوحدة الواحدة.

٢٠,٢ *التعريفة المصرفية لعمليات الإسكان*

١	**مقابل استخراج شهادة بيانات إسكانية أو شهادة بعدم سبق الاستفادة بوحدة سكنية**	١٥٠ جم (مائة وخمسون جنية).
٢	**مقابل إصدار خطابات لإحدى جهات المرافق**	١٠٠ جم (مائة جنية) للخطاب الواحد.
٣	**تعديل دورية نظام السداد بناء على طلب العميل سواء ملك البنك أو ملك الغير بعد الحصول على الموافقات اللازمة**	٥٠٠ جم (خمسمائة جنية).
٤	**مقابل إعادة جدولة مستحقات إسكانية كطلب العميل**	٥٠٠ جم (خمسمائة جنية).
٥	**قيمة مصاريف إدارية لمراجعة حساب القروض الإسكانية كطلب العميل**	٢٥٠ جم (مائتان وخمسون جنيها).
٦	**كشف حساب لوحدة سكنية / إدارية / تجارية عن السنة الواحدة سواء وحدة ملك البنك أو ملك الغير**	٢٥٠ جم (مائتان وخمسون جنية).
٧	**مخالصة سداد كامل الثمن لوحدة (سكنية / إدارية / تجارية / سياحية) سواء ملك البنك أو ملك الغير**	٢٥٠ جم (مائتان وخمسون جنية).
٨	**استخراج صورة عقد طبق الأصل**	٣٠٠ جم (ثلاثمائة جنية).
٩	**مصاريف بريد عملاء الإسكان**	١٥جم (خمسة عشر جنيها).
١٠	**إعداد نسخة عقد بدل فاقد تستخرج للعميل الأصلي**	١٥٠٠ جم (ألف وخمسمائة جنية).
١١	**طلب العميل عقد بيع سداد كامل الثمن**	١٥٠٠ جم (ألف وخمسمائة جنية).
١٢	**مصاريف إرسال خطابات مسجلة بعلم الوصول للعملاء أصحاب الشيكات الآجلة التي يتم تقديمها للتحصيل وارتدت للبنك وذلك بخلاف التكلفة الفعلية لشركة البريد** **على أن يقوم الفرع المختص بموافاة جهاز المدينة المختص بالقيمة المطلوبة قبل البدء في إرسال الخطابات لاعتماد القيمة الخاصة بتكلفة إرسال الخطاب المسجل بعلم الوصول والتي يتم سدادها لهيئة البريد للسادة العملاء أصحاب الشيكات المرتدة**	١٠٠ جم (مائة جنية) للعميل الواحد .
١٣	**مصاريف إدارية عن العمليات التي تتم بين فروع مصرفنا والتي تتعلق بسداد أي أقساط أو مستحقات إسكانية بالبنك أو للجهات التي ينوب عنها وذلك لكل قسط على حدة سواء قسط شهري أو ربع سنوي أو سنوي.**	١٠ جم (عشرة جنيهات).
١٤	**مصاريف إدارية للتعاقد على وحدات ملك البنك**	٠,٥٪ من القيمة البيعية بحد أدني ٢٠٠٠ جم (الفان جنية) وحد اقصى ١٠٠٠٠جم (عشرة ألاف جنيها).
١٥	**في حالة تغيير العميل المتعاقد على وحدة (سكنية / إدارية / تجارية) ملك البنك لعميل آخر يحصل مقابل تعديل وحفظ واسترجاع للبيانات إلكترونياً**	للوحدات (منخفض-أقتصادي-متوسط-فوق متوسط) ٥٪ من القيمة البيعية بحد أدني ٥٠٠٠ جم (خمسة ألاف جنيهاً) وحد اقصى ١٠٠٠٠٠ جم (مائة ألف جنيهاً).
		للمتميز (وحدات – فيلات) ٥٪ من القيمة البيعية بحد أدني ١٠٠٠٠٠ جم (مائة ألف جنيهاً)) وحد اقصى ٥٠٠٠٠٠ جم (خمسمائة ألف جنيهاً).

		مع الأحتفاظ بما ورد باللائحة العقارية بالبند الخاص بتحصيل مقابل التنازل للأقارب من الدرجة الأولي بنسبة ١٪ من قيمة الوحدة بحد أقصي ١٠٠ جم عن حالات التنازل من الدرجة الأولي.
		يتم التعاقد مع العميل المتنازل إليه وفقاً لأخر سعر عائد إسكاني معتمد من لجنة الأصول والإلتزامات (**ALCO**).
	في حالة إحلال عميل محل عميل آخر لوحدة سياحية ملك الغير	٣٪ بحد أدني ١٠٠٠٠ جم (عشرة ألاف جنية) وبدون حد اقصى.
	وفي جميع الأحوال يتم تحصيل مصاريف المعاينة المقررة	
١٦	**في حالة التنازل عن وحدة (سكنية / إدارية / تجارية) ملك البنك للغير أو تغيير نشاط الغرض من سكنى إلى أنشطة أخرى يقوم الفرع بمخاطبة مجموعة التنفيذ الهندسي لمعاينة الوحدة للتأكد من عدم قيام المالك الأصلي بأي مخالفات بالوحدة ويتم تحصيل مقابل معاينة للوحدات السكنية والمحلات التجارية طبقا لتحديد نوع الإسكان كما يلي:**	
	أ-إسكان منخفض التكاليف واقتصادي	١٠٠٠ جم (ألف جنية).
	ب-إسكان متوسط	٢٠٠٠جم (الفان جنية).
	ج-إسكان فوق متوسط	٣٠٠٠جم (ثلاثة ألاف جنية).
	د-الوحدات غير السكنية	٤٠٠٠جم (أربعة ألاف جنيها).
	هـ-إسكان فاخر	٥٠٠٠جم (خمسة ألاف جنيها).
١٧	**إحلال عميل محل عميل آخر المشروع القومي (محافظات) بشرط سداد كامل ثمن الوحدة تحصل مصاريف إدارية**	٥٪ من القيمة البيعية للحلقة الواحدة للإحلال بالإضافة إلى مصاريف عقد ١٠٠ جم
١٨	**إحلال عميل محل عميل آخر مشروعات ملك هيئة تعاونيات البناء والإسكان تحصل مصاريف إدارية**	٥٠٠ جم (خمسمائة جنية).
١٩	**المصروفات المسددة من مشترين الوحدات من البنك مقابل تسجيل وحداتهم وفقاً لما يلي:**	
	أ-<u>الوحدات السكنية</u> **بالنسبة للأفراد:** **بالنسبة للهيئات والشركات:**	٠,١٢٪ (اثنا عشر في الألف) من ثمن الوحدة بحد أدنى ١٠٠٠٠ جم (عشرة الاف جنيها) وبحد أقصى ٢٥٠٠٠ جم (خمسة وعشرون ألف جنية). ٠,١٦٪ (ستة عشر في الألف) من ثمن الوحدة بحد أدنى ١٠٠٠٠ جم و(عشرة الاف جنيها) بحد أقصى ٣٠٠٠٠ جم (ثلاثون ألف جنيها).
	ب-<u>المحلات والوحدات الإدارية</u> **بالنسبة للأفراد:** **بالنسبة للهيئات والشركات:**	٠,١٦٪ (ستة عشر في الألف) من ثمن المحل أو الوحدة الإدارية بحد أدنى ١٠٠٠٠ جم (عشرة الاف جنيها) وبحد أقصى ٣٠٠٠٠ جم (ثلاثون ألف جنيها). ٠,٢٠٪ (عشرون في الألف) من ثمن المحل أو الوحدة الإدارية بحد أدنى ١٠٠٠٠ جم (عشرة الاف جنيها) وبحد أقصى٢٥٠٠٠ جم (خمسة وعشرون ألف جنية).

	ج-الفيلات / الوحدات المصيفية	٠,١٦٪ (ستة عشر في الألف) من ثمن الوحدة بحد أدنى ١٠٠٠٠ جم (عشرة ألاف جنيها) وبحد أقصى ٣٠٠٠٠ جم (ثلاثون ألف جنيها).
٢٠	قيمة أتعاب تسجيل الوحدات بمعرفة البنك وفقاً لما يلي: -	
	أ-الوحدات السكنية بالنسبة للأفراد: بالنسبة للهيئات والشركات:	٢٪ (اثنان في المائة) من ثمن الوحدة بحد أدنى ١٠٠٠٠ جم (عشرة ألاف جنيها). ٥٪ (خمسة في المائة) من ثمن الوحدة بحد أدنى ١٥٠٠٠ جم (خمسة عشر ألف جنيها).
	ب-المحلات والوحدات الإدارية بالنسبة للأفراد: بالنسبة للهيئات والشركات:	٣٪ (ثلاثة في المائة) من ثمن المحل أو الوحدة الإدارية بحد أدنى ١٠٠٠٠جم (عشرة الاف جنيها). ٥٪ (خمسة في المائة) من ثمن المحل أو الوحدة الإدارية بحد أدنى ١٥٠٠٠جم (خمسة عشر ألف جنيها).
	ج-الفيلات / الوحدات المصيفية	
	ثمن الوحدة ٥٠٠٠٠٠ جم فأقل	١٪ (واحد في المائة) من ثمن الوحدة بحد أدنى ٢٠٠٠٠جم (عشرون ألف جنيها).
	ثمن الوحدة يزيد عن ٥٠٠٠٠٠ جم وحتى ١٠٠٠٠٠٠ جم	٠,٧٥٪ (خمسة وسبعون من المائة في المائة) من ثمن الوحدة بحد أدنى ٢٥٠٠٠ جم (خمسة وعشرون ألف جنية).
	ثمن الوحدة يزيد عن ١٠٠٠٠٠٠ جم وحتى ١٠٠٠٠٠٠٠جم	٠,٥٪ (نصف في المائة في المائة) من ثمن الوحدة بحد أدنى ٣٠٠٠٠ جم (ثلاثون ألف جنيها) وحد اقصى ٤٥٠٠٠ جم (خمسة وأربعون ألف جنيها).
	ثمن الوحدة يزيد عن ١٠٠٠٠٠٠٠جم	٠,٢٥٪(خمسة وعشرون من المائة في المائة) من ثمن الوحدة بحد أدني ٥٠٠٠٠ جم (خمسون ألف جنيها) وحد اقصى ٨٠٠٠٠جم (ثمانون ألف جنيها).
٢١	أعمال الحجز الإلكتروني Online لتخصيص قطع الأراضي والوحدات لصالح الغير: يتم تحصيل العمولات التالية مقابل أعمال التسويق على الموقع الإلكتروني للوحدات والأراضي، بخلاف مصروفات الإعلان وأي رسوم أو مصروفات آخري تفرضها اللائحة العقارية السارية (وذلك في حالة عدم وجود بروتوكول أو اتفاق مع الجهة التي سيتم إجراء الحجز لعملائها)	
	١-عمولة تسوبق يتم تحصيلها فور التخصيص	من ١٪ إلى ٢,٥ % من إجمالي القيمة البيعية.
	٢-عمولة تحصيل تخصم من المبالغ التي يتم تحصيلها	٠,٥٪.
	٣-رسوم تسجيل على الموقع يتم تحصيلها من العملاء عند قيامهم بسداد مبالغ جدية الحجز	من ٥٠٠ جم (خمسمائة جنية) إلى ٣٠٠٠ جم (ثلاثة الاف جنية).
بالإضافة إلى الرسوم وهي المبالغ التي يتم سدادها للجهات الحكومية المختصة بإيصالات رسمية صادرة من هذه الجهات كمأمورية الشهر العقاري، مكتب المساحة، مكتب التوثيق، الضرائب العقارية، مكتب الشهر العقاري ...الخ ويتم سداد هذه المصروفات: . - إما بمعرفة العميل. - أو بفتح العميل حساب جاري بأحد الفروع ليتم سداد الرسوم منه بمعرفة المحامي مباشر الإجراءات خصماً على الحساب الجاري المفتوح لهذا الغرض.		
٢٢	في حالة ضم أو تقسيم وحدات / أو محلات	

	في حالة ورود طلبات من العملاء لضم وحدتين أو تقسيم وحدة إلى وحدتين يتم أولا التأكد من موافقة الجهات الإدارية المختصة في هذا الشأن على تلك التعديلات	
	مخاطبة الجهات المختصة بالبنك والتأكد من موافقتها على تلك التعديلات	
	قيام الفرع المختص بإصدار خطاب إلى العميل يفيد موافقة البنك على إجراء التعديل المطلوب مقابل	٥٠٠٠ جم (خمسة الاف جنية).
	قيام الفرع المختص بتحرير عقد بعد تقسيم الوحدة أو ضم الوحدتين مقابل	٥٠٠٠ جم (خمسة الاف جنية).
	توقيع العميل على إقرار يتضمن التعهد بالحفاظ على سلامة المنشأة	

٢٠,٣ *التعريفة المصرفية للتعاقد والتنازل لعمليات الإسكان*

١	التعاقد على مشروعات هيئة المجتمعات العمرانية الجديدة أو أي جهات أخرى وتحصل مصاريف إدارية ١٪ متضمنة الخطاب الموجه للجهة وكشف الحساب مع تحصيل العمولات المتعلقة بالشيكات الآجلة بحد أقصى ما يلي:	
	أ-سكن مصر	٥٠٠٠ جم (خمسة الاف جنية).
	ب-دار مصر	٦٠٠٠ جم (ستة الاف جنية).
	ج-الإسكان المتميز (أو مشروعات أخرى)	٧٠٠٠ جم (سبعة الاف جنية).
	د-جنة مصر	٨٠٠٠ جم (ثمانية الاف جنية).
	هـ-الوحدات التجارية الإدارية	٨٠٠٠ جم (ثمانية الاف جنية).
٢	إحلال عميل محل عميل آخر مشاريع ملك الهيئة (الوحدات السكنية متضمنة دار مصر وسكن مصر والإسكان المتميز وجنة تحصل مصاريف إدارية ١٪ من القيمة البيعية وبحد أقصى:	
	أ-سكن مصر	٤٠٠٠ جم (أربعة الاف جنية).
	ب-دار مصر	٥٠٠٠ جم (خمسة الاف جنية).
	ج-الإسكان المتميز (أو مشروعات أخرى)	٦٠٠٠ جم (ستة الاف جنية).
	د-جنة مصر	٧٠٠٠ جم (سبعة الاف جنية).
	هـ-الوحدات التجارية الإدارية	٧٠٠٠ جم (سبعة الاف جنية).
٣	إحلال عميل محل عميل آخر مشاريع الأراضي أو التعاقد عليها تحصل مصاريف إدارية ١٪ من القيمة البيعية بحد أقصى ما يلي :	
	أ-أراضي ابني بيتك	١٠٠٠ جم (الف جنية).
	ب-أراضي الإسكان الاجتماعي والمتوسط محور الأراضي	٥٠٠٠ جم (خمسة الاف جنية).
	ج-أراضي الإسكان المميز	٨٠٠٠ جم (ثمانية الاف جنية).
	د-أراضي الإسكان الأكثر تميزا	١٠٠٠٠ جم (عشرة الاف جنية).

٢١ العمولات الخاصة بمشروعات الهيئة طرف البنك

يتم تطبيق العمولات والمصاريف التالية في حالة عدم وجود بروتوكولات موقعة بين البنك والهيئة أو اتفاقات بموجب خطابات متبادلة تحدد العمولات والمصاريف.

المشروع	العمولة التي يتم تحصيلها من الهيئة	المصاريف التي يتم تحصيلها من العميل
مشروعات الهيئة لكافة المدن والسابق التعاقد عليها من عام ١٩٨١ ويتم تحصيل أقساطها حالياً	تحصيل ١٪ من قيمة المتحصلات (الأقساط)	١٪ من قيمة الوحدة عند التعاقد + ١٠٠جم (مائة جنية) مصاريف عقد
مشروعات الشباب والمستقبل مساحة (٦٣، ٧٠، ١٠٠)	تحصيل ١٪ من قيمة المتحصلات (مقدم + الأقساط)	١٪ من قيمة الوحدة عند التعاقد + ١٠٠جم (مائة جنية) مصاريف عقد
وحدات استثمارية بمشروعات الشباب مساحة (١٢٥، ١٣٥) ويتم تحصيل أقساطها حالياً	٢٪ من قيمة الوحدة	١٪ من قيمة الوحدة عند التعاقد + ١٠٠جم (مائة جنية) مصاريف عقد
وحدات المشروع القومي للإسكان (وحدات الهيئة)	يضاف ١٪ من قيمة الوحدة في حالة دراسة مستندات العميل (الدخل، السن، الخ)	١٪ من قيمة الوحدة عند التعاقد + ١٠٠جم (مائة جنية) مصاريف عقد
وحدات الهيئة التي يتم التعاقد عليها طبقاً للبروتوكول بين البنك والهيئة وشركة التعمير	٢,٥٪ لصالح البنك ٠,٥٪ من قيمة الوحدة تخصم من المقدم لصالح الشركة	١٠٠جم (مائة جنية)
القرى السياحية (مصاريف تنازل خاصة بالوحدات ملك البنك)	٣٪ من إجمالي ثمن الوحدة الأصلي للعقد الابتدائي المبرم بين البنك والعميل.	١٠٠جم (مائة جنية) مصاريف عقد
الأراضي	٢٪	----------

٢٢ أتعاب التقييم والدراسات والمعاينات

- **تكون كافة التكليفات المطلوبة لتقييم الوحدات السكنية (لمتوسطي الدخل-وأصحاب الدخول المرتفعة) بغرض التمويل العقاري من البنك من اختصاص الإدارة العامة للتقييم العقاري التابعة لقطاع التمويل العقاري – وفيما عدا ذلك يكون من اختصاص الإدارة العامة للتقييم الهندسي – بقطاع التنفيذ الهندسي.**
- **يتم تحصيل أتعاب (التقييم والدراسات والمعاينات) قطاع التنفيذ الهندسي – طبقا للجدول التالي:**

البند	قيمة الأتعاب بالجنية
معاينة وتقييم وحدة سكنية أو محل تجارى أو إداري	٧جنيه/م٢ بحد أدنى ١٠٠٠جم (ألف جنية) وحد أقصى ٢٠٠٠جم (الفان جنية).
معاينة وتقييم فيلا سكنية	٧جنيه/م٢ بحد أدنى ١٥٠٠جم (ألف وخمسمائة جنية) وحد أقصى٣٠٠٠جم (ثلاثة الاف جنية).
معاينة وتقييم عمارة سكنية	٧جنيه/م٢ بحد أدنى ٢٥٠٠جم (الفان وخمسمائة جنية) وحد أقصى ٥٠٠٠جم (خمسة الاف جنيها).
معاينة وتقييم أرض فضاء	٥جنيه/م٢ بحد أدنى ١٠٠٠جم (ألف جنية) وحد أقصى ١٠٠٠٠جم (عشرة الاف جنيها) للقطعة.
معاينة وتقييم مشروع سكنى متكامل	١٠٠٠٠جم (عشرة الاف جنيها).
دراسة المستندات الخاصة بشركة مقاولات بغرض الحصول على حد ائتمان عام	٢٠٠٠جم (فقط ألفان جنيها).
دراسة مستندات عملية مقاولات مسندة لأحد عملاء البنك (شركة مقاولات) لتحديد مدى قدرة الشركة على تنفيذ العملية في ضوء أسعار المقايسة والمدة المقررة بغرض منح تسهيل ائتماني عن العملية	٢٠٠٠ جم (فقط ألفان جنيها).
معاينة عملية مقاولات على الطبيعة وتحديد نسب الإنجاز الحالية والمستهدفة	٢٠٠٠ جم (فقط ألفان جنيها).
أتعاب نسخ لوحات هندسية لعملاء مصرفنا	١٠٠جم (مائة جنية).
رسوم مساحية نظير عمل حدود وأطوال الوحدات السكنية لعملاء مصرفنا لتسهيل إجراءات التسجيل	٢٥٠ جم (مائتان وخمسون جنيها).

- **وهذه الأسعار داخل نطاق القاهرة الكبرى بخلاف مصاريف الانتقال والإقامة للحالات الكائنة خارج القاهرة الكبرى نظرا لما يتحمله البنك من نفقات نظير بدلات السفر والانتقالات على أن يتم تحصيل هذه الأتعاب في حساب أتعاب استشارات فنية وهندسية حساب رقم(pL65068) المخصص لذلك بالمركز الرئيسي بT24 .**
- **بخلاف الأتعاب للتكليفات الصادرة لجهات عامة والبنوك الشقيقة والتي لها لوائح خاصة.**

٢٣ قطاع الاستثمار

٢٣,١ *إجراء دراسات جدوى مستقلة أو تقييم مشروعات لحساب العملاء وإعداد تقرير لتحديد القيمة العادلة للشركات بقطاع الاستثمار*

١	**إعداد دراسات الجدوى لحساب الغير**	نسبة ٠,٢٪ (اثنان في الألف) من القيمة التقديرية للمشروع بحد أقصى ٢٠٠ ٠٠٠ جنيه (فقط مائتان ألف جنيه) لكل دراسة في حساب اتعاب دراسات جدوى رقم (EGP1462685010001).
٢	**دراسات الجدوى التي يتم تدقيقها لحساب الغير**	نسبة ٠,١٪ (واحد في الألف) من القيمة التقديرية للمشروع وبحد أقصى ١٠٠ ٠٠٠ جم (مائة ألف جنيها) في حساب اتعاب دراسات جدوى رقم (EGP1462685010001).
٣	**دراسات الجدوى التي يتم تدقيقها والمقدمة من العملاء بغرض الحصول على قروض وتسهيلات ائتمانية من مصرفنا**	نسبة ٠,١٪ (واحد في الألف) من قيمة القروض والتسهيلات الائتمانية وبحد أقصى ٥ ٠٠٠ جنيه (خمسة آلاف جنيه) في حساب أتعاب دراسات جدوى رقم (EGP1462685010001).

٢٣,٢ *عمليات الأوراق المالية وشهادات الاستثمار والأوعية الادخارية الأخرى*

٢٣,٢,١ عمليات الحفظ

١	**الأوراق المالية**	الحد الأقصى ٠٣٪ (ثلاثة في الألف) سنوياً من القيمة السوقية.
	إذا لم تكن الأوراق المالية مدرجة في البورصة احتسبت على أساس القيمة الأسمية	تحصل العمولة عند الإيداع في أول كل سنة مالية عن الأوراق القائمة في آخر العام السابق.
	في حالة إيداع الأوراق المالية لدى المراسلين بالخارج.	بحد أقصى ٠٢٪ (أثنين في الألف) سنوياً بالإضافة إلى كل المصاريف التي يقيدها المراسل.
٢	**شهادات الاستثمار وشهادات الأوعية الادخارية الصادرة من بنوك آخري** **تحسب من القيمة الأسمية للشهادات المودعة لكل ملف وتحصل عند الإيداع وفى أول كل سنة مالية.**	الحد الأقصى للعمولة ٠٣٪ (ثلاثة في الألف) سنوياً.
٣	**ا-أذون الخزانة** **ب-الشهادات الصادرة من البنك عن أوعية ادخارية** **ج-وثائق صناديق استثمار بنك التعمير والإسكان**	معفاة من عمولة الحفظ

٢٣,٢,٢ تفويضات الأوراق المالية

تسليم أو استلام أوراق مالية من السماسرة مقابل تحصيل أو دفع مبلغ معين أو دون مقابل. **تحسب العمولة على أساس القيمة السوقية للأوراق في تاريخ التفويض أو على أساس القيمة الأسمية إذا لم تكن الأوراق مدرجة في البورصة.**	الحد الأقصى للعمولة ٠٢٪ (أثنين في الألف).

٢٣,٢,٣ تحصيل و/ أو دفع كوبونات أو قيمة سندات مستهلكة

١	**الحد الأقصى لعمولة تحصيل كوبونات الأوراق المالية وشهادات الاستثمار والشهادة الادخارية الصادرة من بنوك آخري والمودعة لدى البنك وقيمة السندات المستهلكة.**	١٪ (واحد في المائة).
٢	**الأوراق المالية المقدمة لشباك البنك المكلف بالدفع**	لا يتم تقاضى أية عمولات اكتفاء بالعمولة الواجب تقاضيها من الشركة التي تكلف البنك بالدفع والواردة بالبند (٣) أدناه.
٣	**الشركة التي تكلف البنك بدفع قيمة كوبونات أسهم رأسمالها أو قيمة كوبونات سندات أصدرتها أو قيمة سندات مستهلكة أصدرتها** ** **وبشرط أن تكون هناك حسابات قابلة للخصم عليها في تاريخ الدفع**	أ-حد أقصى ١٪ (واحد في المائة) من قيمة كوبونات. ب-حد أقصى ٠,٥٪ (نصف في المائة) من قيمة السندات المستهلكة.

٢٣,٢,٤ الاكتتاب

١	**اكتتاب عام** تحصل عمولة من الشركات فقط سواء كان الاكتتاب في أسهم الشركات الجديدة أو في زيادة رؤوس أموالها أو إصدار سندات ** **وتدفع ربع هذه العمولة للبنوك التي تقوم بالاكتتاب نيابة عن عملائها لدى البنك المفوض**	بحد أقصى ٠,٢٥٪ (ربع في المائة) على القيمة الأسمية للأوراق وبحيث لا تتجاوز إجمالي العمولة المحصلة ٥٠٠٠٠ جم (خمسون ألف جنيهاً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية.
٢	**اكتتاب مغلق**	ذات العمولة في البند (١) على القيمة الاسمية للأوراق بحيث لا تتجاوز إجمالي العمولة المحصلة ٢٠٠٠٠ جم (عشرون ألف جنيهاً) أو ما يعادلها من العملات الأجنبية.
٣	الاكتتاب في أذون الخزانة لحساب العملاء (وبدون حد أقصى) طبقاً لعدد النقاط المكتسبة والتي يتم تحديدها بمعرفة المتعامل (Dealer).	بحد أدنى ٢٠٠ جم (مائتان جنيهاً).

٢٣,٢,٥ الاستبدال أو التجزئة

تسرى العمولات التي تحصل من العملاء على استبدال الأوراق المالية القديمة بآخري جديدة بذات القيمة أو بقيم مختلفة، وعلى استبدال الإيصالات والشهادات بالأسهم المقابلة وعلى استبدال أسهم الشركات بشهادات استثمار، وعلى تجزئة الأوراق المالية.

١	**العمولة التي تحصل من العملاء**	خمسة قروش عن كل سهم جديد وبحد أقصى ٣٠ جم (ثلاثون جنيها).
	تحويل أسهم بعض الشركات إلى شهادات استثمار	خمسة قروش عن كل سهم.
٢	**العمولة التي تحصل من الشركات**	حد أقصى ١٪ (واحد في المائة) على القيمة الأسمية للأوراق لكل سهم جديد.
	في حالة إصدار شهادات مؤقته قبل إصدار الأسهم الجديدة	تزاد العمولة بواقع ٥٠٪ (خمسون في المائة).
	يتم تقاضي عمولة الحفظ الواردة في 19.1	في حالة تأخير تسليم الأسهم لمدة تزيد على ٣ شهور.

٢٣,٢,٦ تخفيض رأس المال

عمولة من الشركات فقط **تقتسم هذه العمولة مناصفة في حالة قيام بنك بتقديم الأسهم المودعة لديه لحساب عملائه إلى البنك المفوض بتخفيض رأس مال الأسهم**	بحد أقصى ٠,٢٥٪ (ربع في المائة) على مبلغ التخفيض لكل سهم.

٢٣,٢,٧ إصدار كوبونات جديدة

تحصل من الشركة فقط عمولة لصق وعد ورق الكوبونات الجديدة	٥ قروش (خمسة قروش) لكل سهم مهما كان نوعه.

٢٣,٢,٨ الخدمات التي تؤدى لغير المقيمين عند تعويضهم عن أموالهم وممتلكاتهم وحقوقهم بموجب اتفاقيات حكومية

على صافي قيمة التعويض المستحق لكل عميل وذلك بخلاف المصاريف الفعلية ورسم الدمغة وغيرها من المصاريف المتصلة بهذه العملية ويقتسم البنك المحلى مع البنك المركزي المصري هذه العمولة.	حد أقصى ١٪ (واحد في المائة).

٢٣,٢,٩ عمليات أخرى

١	**إصدار بدل فاقد لأي مستند أو إعداد بيان عن أوراق مالية أو كوبونات أو شهادات أوعية ادخارية أو دفاتر توفير.**	١٠ جم (عشرة جنيهات) عن كل مستند أو بيان.
٢	**تسجيل الأسهم الأسمية لدى الشركات المصدرة.**	حد أقصى ٢٥ قرش (خمسة عشرون قرشاً) عن كل سهم من مجموعة الأسهم المقدمة للتسجيل.
٣	**شراء أو استرداد شهادات عن أوعية ادخارية صادرة من بنوك أخرى.**	حد أقصى ٠٣٪ (ثلاثة في الألف) من قيمة الشهادة.
٤	**أية عمليات أخرى بخلاف ما تقدم**	حد أقصى ٠٣٪ (ثلاثة في الألف) من قيمة الورقة.

٢٣,٣ عمولات أمناء حفظ أسهم/ سندات الشركات MCDR

الخدمة	العمولة (جم)		
		الحد الأدنى	الحد الأقصى
مصاريف الحيازة للأوراق المالية سنوياً (لكل ورقة مالية) بخلاف عمولة مصر للمقاصة.	واحد في الألف	٢٥	
تحويل الحساب لإدارة سجلات أخرى (تحويل تسليم – لكل ورقة مالية).	واحد في الألف	٥٠	
عمولة الشراء أو البيع للأوراق المالية	واحد في الألف	١٠	
إيداع أوراق مالية مادية بخزينة البنك	نص في الألف	٢٥	
تحصيل كوبونات الأسهم (من قيمة الكوبون)	واحد في الألف	١٠	١٠٠٠
رهن وفك رهن أوراق مالية (من داخل البنك) بخلاف عمولة مصر للمقاصة	واحد في الألف	١٠٠	٢٠٠٠
إيداع أوراق مالية بنظام الحفظ المركزي (لكل ورقة مالية)	واحد في الألف	٢٠	٥٠٠٠
مصاريف فتح حساب حفظ أوراق مالية	٢٠		
إصدار كشف حساب	١٠		
تحويل الحساب من إدارة سجلات أخري (تحويل استلام)	مجاناً		
تجزئة الأسهم	مجاناً		
الأسهم المجانية	مجاناً		
خطابات حضور الجمعيات العمومية للشركات المصدرة	٢٥		

٢٣,٤ عمولات أمناء حفظ تسوية أدوات الدين الحكومية ECSD

	الخدمة	النسبة (%)	مقطوع	الحد الأدنى	الحد الاقصى
١	كشف حساب صادر ومعتمد من ECSD		٢٠٠		
٢	تقرير ضرائب صادر ومعتمد من ECSD		١٢٥		
٣	تنشيط حساب راكد		٥٠		
٤	عمولة حفظ سندات والأذون الحكومية سنوية (تحتسب على القيمة الاسمية من رصيد إقفال العام)	٠,٠٠٠٣		٥٠	
٥	عمولة بيع أو شراء سندات خزانة		٥٠		
٦	عمولة بيع أو شراء أذون خزانة		٥٠		
٧	تحصيل كوبونات	٠,٠٠٢		٥٠	١٠٠٠
٨	صرف استردادات	٠,٠٠٢			١٠٠٠
٩	الرهن وفك الرهن سندات حكومية (يحتسب على القيمة السوقية)	٠,٠٠١		٢٠٠	٣٠٠٠
١٠	الرهن وفك الرهن أذون خزانة حكومية (يحتسب على القيمة السوقية)	٠,٠٠١		٢٠٠	٣٠٠٠
١١	عمليات تحويل المحفظة (استلام)		٣٠٠		
١٢	عمليات تحويل المحفظة (تسليم) (سندات)	٠,٠٠١		٥٠	
١٣	عمليات تحويل المحفظة (تسليم) (أذون)	٠,٠٠٠١		٥٠	٥٠٠٠
١٤	فتح حساب(تعاقد)	مجاناً			
١٥	عمولة عدم تسوية عمليات	٠,٠٠٠٠١			
١٦	تكويد عميل		٣٠٠		
١٧	تحديث بيانات في البورصة	٠,٠٠٠٥		٥٠ للورقة	
١٨	مصاريف إدارة المحفظة /أمناء الحفظ (تحتسب عند تاريخ البيع أو الاستحقاق)	٠,٠٠٠١		٥٠	
١٩	المصاريف الإدارية لعمليات الشراء في السوق الأولى (تحتسب وفقاً للقيمة الاسمية لأذون الخزانة)		٢٠٠		

- عمولات أمناء حفظ تسوية أدوات الدين الحكومية **ECSD** خلاف مصاريف الشركة المصرية للإيداع والحفظ المركزي **ECSD** والبورصة المصرية **EGX** والهيئة العامة للرقابة المالية **FRA**.

٢٤ المصاريف والعمولات الخاصة بالبطاقات البلاستيكية

٢٤,١ *البطاقات الدائنة*

	كلاسيك	تيتانيوم	بلاتينيم
الحد الائتماني (جنية مصري)	٥٠٠٠: ٩٩٩٩ جم	١٠٠٠٠: ٤٩٩٩٩ جم	٥٠٠٠٠ : ٣ مليون جم
مصاريف إصدار البطاقة	٢٠٠ جم	٣٠٠ جم	٥٠٠ جم
مصاريف إصدار البطاقة لعملاء ايدج		إعفاء ٥٠٪ من مصاريف المنتج المعتمدة **للإصدار الأول فقط**	
مصاريف تجديد بطاقة لعملاء ايدج	تطبيق المصاريف المعتمدة		
مصاريف إصدار/ تجديد البطاقة لعملاء رويال	مجاناً		
مصاريف بدل الفاقد/ تالف	١٥٠ جم	٢٥٠ جم	٣٥٠ جم
مصاريف سنوية	٢٠٠ جم	٣٠٠ جم	٥٠٠ جم
البطاقات الإضافية الأولي والثانية	١٠٠ جم	إعفاء من مصاريف الإصدار	
مصاريف البطاقات الإضافية الثالثة والرابعة		٢٠٠ جم	٣٠٠ جم
السحب والشراء داخل مصر	١٠٠٪ من الحد الائتماني		
السحب والشراء خارج مصر	وفقاً للحدود الشهرية الاستخدام لكل نوع بطاقة ائتمانية		
عمولة السحب النقدي داخل مصر	٢٪ بحد أدني ٢٥ جم		
عمولة السحب النقدي خارج مصر	٤٪ + ١٠٠ جم عن كل حركة سحب +عمولة تدبير عملة ٣٪		
عمولة الاستعلام خارج مصر	٣٠ جنية لكل عملية استعلام		
عمولة استعلام Off Us	٢ جم		
رسوم تجاوز الحد الائتماني	١٥٠ جم		
رسوم التأخير عن السداد	١٥٠ جم		
اصدار مخالصة للبطاقات الائتمانية	٢٠٠ جم		
رسوم سداد بطاقات الائتمان من داخل فروع مصرفنا	١٠٠ جم للمعاملة الواحدة ويستثني كبار السن فوق ٦٠ عاماً		
حد السحب النقدي اليومي محلياً	١٠٠٠٠ جم	٣٠٠٠٠ جم	
عمولة السداد المعجل لخدمة التقسيط أو عند إغلاق البطاقة في حال وجود تقسيط	٥٪ علي الرصيد المتبقي		

٢٤,٢ خدمة Fast Cash :

تُقدم هذه الخدمة لمجموعة من العملاء المستهدفين من حاملي البطاقات الائتمانية (الحاليين والجدد) بمختلف الشرائح، والذين يتم إرسالهم من جانب الإدارة العامة للبطاقات، على أن يتم التواصل معهم من خلال مركز الاتصال، وتتيح إمكانية تحويل جزء من الرصيد المتاح على البطاقة الائتمانية إلى أحد حسابات العميل لدى البنك، مع تقسيط قيمة المعاملة على مدد تصل إلى ٦٠ شهرًا مقابل عمولة تقسيط وفقًا للجدول الآتي:

الفترة	٦	٩	١٠	١٢	١٨	٢٤	٣٠	٣٦	٤٨	٦٠
العمولة	٪٨,٩٦	٪١٢,٤٧	٪١٣,٦٠	٪١٥,٨٠	٪٢١,٩٥	٪٢٧,٥٠	٪٣٢,٥٠	٪٣٧,٠٣	٪٤٧,٣٦	٪٥٣,٨٧

٢٤,٣ البطاقات المدينة الصادرة للأفراد

محددات وتسعير بطاقات الخصم المباشر		كلاسيك	تيتانيوم	بلاتينيوم	بلاتينيوم رويال
حد اصدار البطاقة وفقا وشرائح العملاء		من ٥,٠٠٠ حتي ٤٩,٩٩٩ جم	٥٠,٠٠٠ حتي ١٤٩,٩٩٩ جم	١٥٠,٠٠٠ حتي ٩٩٩,٩٩٩ جم	من مليون فأكثر
رسوم الإصدار / الرسوم السنوية للبطاقة الاصلية		١٥٠ جم	٢٥٠ جم	٣٥٠ جم	مجانا
رسوم الإصدار / الرسوم السنوية للبطاقة للبطاقة الاضافية		١٥٠ جم	٢٥٠ جم	٣٥٠ جم	٣٠٠ جم
رسوم بدل فاقد / تالف		١٥٠ جم	٢٥٠ جم	٣٥٠ جم	٣٠٠ جم
الحد الاقصي للسحب النقدي اليومي		٣٠,٠٠٠ جم / ٣٠ معاملة			
رسوم إصدار البطاقة لعملاء ايدج				اعفاء ٥٠٪ من مصاريف المنتج المعتمدة للاصدار الأول فقط	
رسوم إصدار/ تجديد البطاقة لعملاء رويال				مجانا	مجانا
رسوم السحب النقدي	من ماكينات بنك التعمير والاسكان	مجانا بدون إيصال و٥ جم في حالة طلب ايصال			
	من ماكينات البنوك الاخري	٥ جم			
رسوم الاستعلام عن الرصيد	من ماكينات بنك التعمير والاسكان	مجانا بدون إيصال و٥ جم في حالة طلب ايصال			
	من ماكينات البنوك الاخري	٥ جم			
رسوم كشف حساب مختصر من ماكينات البنك		مجانا بدون إيصال و٥ جم في حالة طلب ايصال			

رسوم إعادة تعيين الرقم السري	١٠ جم
رسوم الرسائل النصية القصيرة	٢ جم
رسوم خدمة توصيل البطاقة للمنزل (اختياري)	مجانا

٢٤,٤ *رسوم بطاقات الخصم المباشر بالعملة الأجنبية*

	بطاقة الخصم المباشر بالعملة الأجنبية – دولار أمريكي	بطاقة الخصم المباشر بالعملة الأجنبية – يورو
رسوم الإصدار/ السنوية	١٥ دولار أمريكي	١٢ يورو
رسوم إصدار (بدل فاقد/ بدل تالف)	١٥ دولار أمريكي	١٢ يورو
رسوم إصدار/ سنوية للبطاقات الإضافية	١٥ دولار أمريكي	١٢ يورو
رسوم الرسائل النصية القصيرة	دولار أمريكي واحد/ ربع سنوياً	يورو واحد/ ربع سنوياً
رسوم السحب النقدي الدولي	٣٪ بحد أدنى ٣ دولار أمريكي	٣٪ بحد أدنى ٣ يورو
رسوم الاستعلام عن الرصيد	دولار أمريكي واحد	يورو واحد
عمولة تدبير العملة	لا يوجد	لا يوجد

٢٤,٥ *البطاقات الصادرة للشركات والمؤسسات*

مصاريف الإصدار	مصاريف التجديد السنوية	مصاريف بدل الفاقد والتالف(إعادة إصدار)		عمولة السحب النقدي لغير ماكينات البنك
		بطاقات	أرقام سرية	
١٠٠ جم (مائة جنية)	٥٠ جم (خمسون جنيها)	١٠٠ جم (مائة جنية)	٢٠ جم (عشرون جنيها)	١٠ جم (عشرة جنيهات)
مصروفات الرسائل النصية			٥ جنية شهرياً (خمسة جنيهات)	
مصروفات الاستعلام على ماكينات البنوك الأخرى محلي			٣ جنية (ثلاثة جنيهات)	
عمولة السحب النقدي على ماكينات البنك			مجاناً	
مصروفات الاستعلام على ماكينات البنك			مجاناً	

***مع الأخذ في الاعتبار الملاحظات التالية:.

١-أعفاء بطاقات الزملاء بنسبة ١٠٠ % من مصروفات الإصدار والتجديد لكل أنواع البطاقات.

٢-أعفاء عملاء تحويل المرتبات من مصروفات الإصدار.

٢٤,٦ *البطاقة المدفوعة مقدما للاستخدام العام (ميزة)*

مصاريف الإصدار	٣٠ جم (ثلاثون جنيها).
مصاريف التجديد السنوية	١٠ جم (عشرة جنيهات).
مصاريف إصدار بدل تالف/ بدل فاقد	٣٠ جم (ثلاثون جنيها).
الحد اليومي للسحب النقدي	٣٠٠٠٠ جم (ثلاثون الاف جنيها)
الحد الشهري للسحب النقدي	١٠٠,٠٠٠ جم (مائه الف جنية)
الحد اليومي للمشتريات	٢٠٠٠٠ جم (عشرون ألف جنيها)
الحد الأقصى لرصيد البطاقة	٥٠٠٠٠ جم (خمسون ألف جنيها)
عمولة السحب النقدي من ATM بنك التعمير والإسكان	مجانا / ١ جم (جنية واحد) في حالة طلب إيصال
عمولة الاستعلام عن الرصيد / ماكينات مصرفنا	مجانا / ١ جم (جنية واحد) في حالة طلب إيصال
مصاريف كشف حساب مختصر / ماكينات مصرفنا	مجانا / ١ جم (جنية واحد) في حالة طلب إيصال
عمولة السحب النقدي من ATM البنوك الأخرى	٥ جم (خمسة جنيهات).
رسوم إعادة تعيين الرقم السري	٥ جم (خمس جنيهات)
رسوم الرسائل النصية القصيرة	٢ جم (اثنين جنية)

٢٤,٧ *عمولة رفض المعارضة*

عمولة رفض المعارضة على ماكينات البنك	١٠جم (عشرة جنيهات).
عمولة رفض المعارضة على ماكينات البنوك الأخرى	٢٥جم (خمسة وعشرون جنية).
عمولة رفض المعارضة الدولية	١٠٠جم (مائة جنية).

٢٤,٨ *البطاقات مسبقة الدفع*

البطاقات البلاستيكية **بند خدمة الرسائل للبطاقات مسبقة الدفع**	تحصل مصاريف قدرها ٢ جنية (اثنان جنيها لا غير) شهريا على البطاقات مسبقة الدفع.
بند خدمة الرسائل للبطاقات مسبقة الدفع لعملاء إيدج	مجاناً
بند خدمة الرسائل للبطاقات مسبقة الدفع لعملاء رويال	مجاناً
بطاقات مصرفنا على ماكينات مصرفنا	
١-السحب /الاستعلام/كشف الحساب عند طباعة إيصال العملية	٥ جم
٢-الايداع	مجانا
٣-السحب بدون إيصال	مجانا
بطاقات مصرفنا على ماكينات بنك أخر	
الاستعلام	٥ جم

٢٥ البنك الرقمي

٢٥,١ *مصاريف الإيداع " محفظة فلوسي فون"*	
من خلال بطاقة بنك التعمير والإسكان	مجاناً
من خلال ماكينات البنوك الأخرى	مجاناً
من خلال منافذ فوري	مجاناً
٢٥,٢ *مصاريف تحويل الأموال " محفظة فلوسي فون"*	
تحويل الأموال من محفظة إلى محفظة أخرى خارج البنك	٠,٥٪ من إجمالي المبلغ بحد ادني ٥ جم وبحد أقصى ١٥ جم. أول عملية تحويل كل شهر مجانا (للعمليات بقيمة اقل من ٢٠٠٠ جم).
تحويل الأموال من محفظة إلى محفظة أخرى	١جم أول عملية تحويل كل شهر مجانا (للعمليات بقيمة اقل من ٢٠٠٠ جم).
٢٥,٣ *عمولة السحب النقدي " محفظة فلوسي فون"*	
من خلال ماكينات بنك التعمير والإسكان	١٪ بحد ادني ٣ جم بدون حد أقصى
من خلال ماكينات البنوك الأخرى	١٪ بحد ادني ٥ جم بدون حد أقصى
عن طريق نقاط بيع فوري	٢٪ بحد ادني ٢ جم بدون حد أقصى
٢٥,٤ *استقبال الأموال*	مجاناً
٢٥,٥ *خدمات فوري على الخدمة*	تختلف وفقاً للتاجر